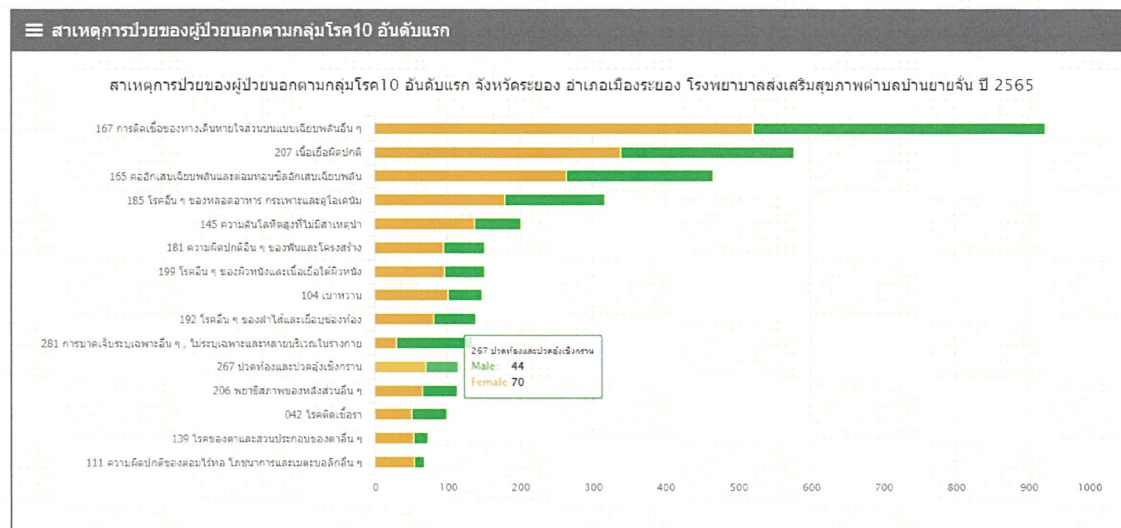


ภาคผนวก 18ข

บันทึกสถิติการเจ็บป่วย (รง.504)

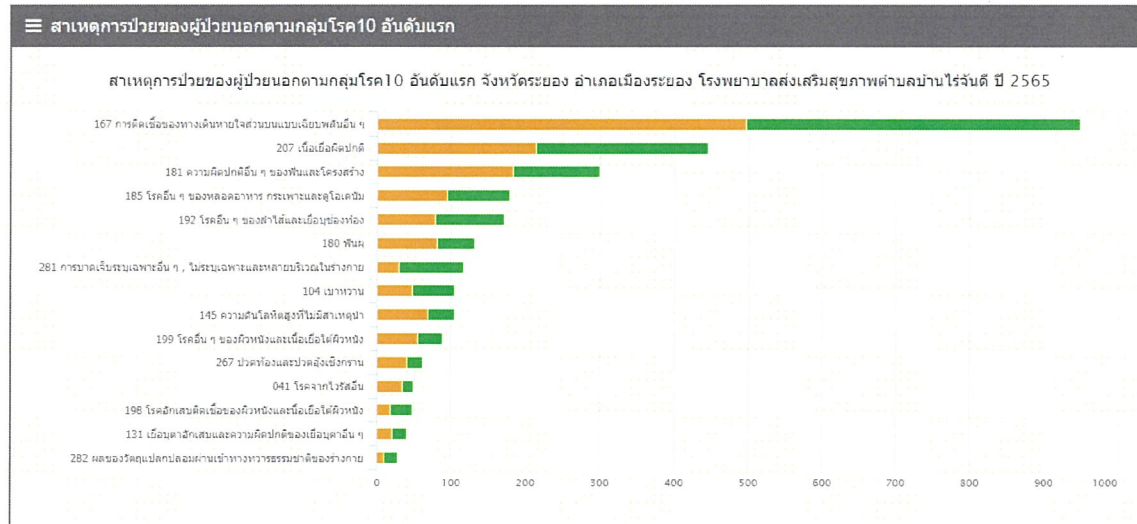


1.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านยายจั่น



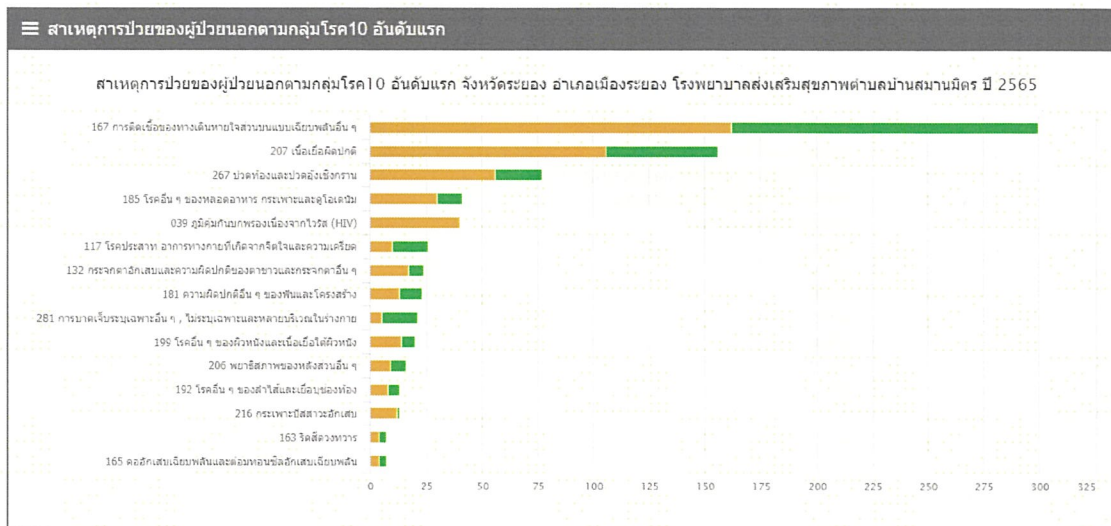
ชื่อกลุ่ม(298โรค)	ชาย	หญิง	รวม
167 การติดเชื้อของทางเดินหายใจส่วนบนแบบเฉียบพลันอื่น ๆ	403	521	924
207 เนื้อเยื่อผิดปกติ	239	339	578
165 คออักเสบเฉียบพลันและต่อมทอนซิลอักเสบเฉียบพลัน	202	264	466
185 โรคอื่น ๆ ของหลอดเลือดอาหาร กระเพาะและลำไส้เล็ก	138	179	317
145 ความดันโลหิตสูงที่ไม่มีสาเหตุ	64	138	202
181 ความผิดปกติอื่น ๆ ของฟันและโครงสร้าง	56	95	151
199 โรคอื่น ๆ ของผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	55	96	151
104 เบาหวาน	47	101	148
192 โรคอื่น ๆ ของลำไส้และเยื่อช่องท้อง	58	81	139
281 การบาดเจ็บระบบเฉพาะอื่น ๆ , ไม่ระบุเฉพาะและหลายบริเวณในร่างกาย	105	29	134
267 ปวดท้องและปวดอุ้งเชิงกราน	44	70	114
206 พยาธิสภาพของหลังส่วนอื่น ๆ	48	65	113
042 โรคติดเชื้อรา	48	50	98
139 โรคของตาและส่วนประกอบของตาอื่น ๆ	19	53	72
111 ความผิดปกติของต่อมไร้ท่อ โภชนาการและเมตาบอลิซึมอื่น ๆ	13	54	67
รวม	1,539	2,135	3,674

2.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่จันดี



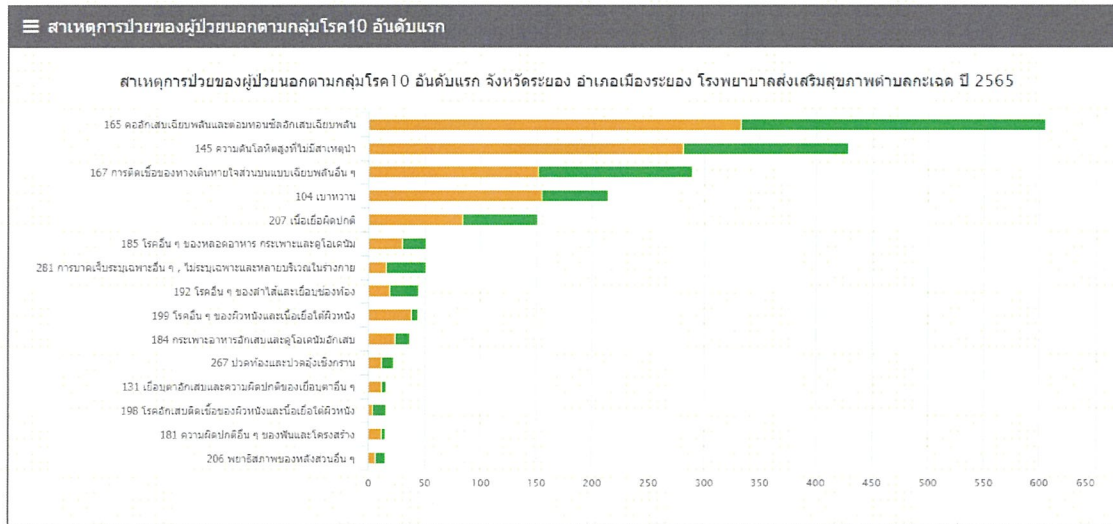
ชื่อกลุ่ม(298โรค)	ชาย	หญิง	รวม
167 การติดเชื้อของทางเดินหายใจส่วนบนแบบเฉียบพลันอื่น ๆ	452	496	948
207 เนื้องอกมดลูก	231	214	445
181 ความผิดปกติอื่น ๆ ของฟันและโครงสร้าง	117	183	300
185 โรคอื่น ๆ ของหลอดอาหาร กระเพาะและดูโอดenum	84	94	178
192 โรคอื่น ๆ ของลำไส้และเยื่อช่องท้อง	92	79	171
180 ฟันผุ	50	81	131
281 การบาดเจ็บระบุเฉพาะอื่น ๆ , ไม่ระบุเฉพาะและหลายบริเวณในร่างกาย	87	30	117
104 เบาหวาน	56	48	104
145 ความดันโลหิตสูงที่ไม่มีสาเหตุ	35	69	104
199 โรคอื่น ๆ ของผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	33	55	88
267 ปวดท้องและปวดอุ้งเชิงกราน	22	40	62
041 โรคจากไวรัสอื่น	15	34	49
198 โรคอักเสบติดเชื้อของผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	30	18	48
131 เยื่อบุตาอักเสบและความผิดปกติของเยื่อบุตาอื่น ๆ	20	21	41
282 ผลของวัตถุแปลกปลอมผ่านเข้าทางทวารธรรมชาติของร่างกาย	18	10	28
รวม	1,342	1,472	2,814

3.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสมานมิตร



ชื่อกลุ่ม(298โรค)	ชาย	หญิง	รวม
167 การติดเชื้อของทางเดินหายใจส่วนบนแบบเฉียบพลันอื่น ๆ	138	162	300
207 เนื้อเยื่อผิดปกติ	50	106	156
267 ปวดท้องและปวดอุ้งเชิงกราน	21	56	77
185 โรคอื่น ๆ ของหลอดอาหาร กระเพาะและดูโอดีนัม	11	30	41
039 ภูมิคุ้มกันบกพร่องเนื่องจากไวรัส (HIV)	0	40	40
117 โรคประสาท อาการทางกายที่เกิดจากจิตใจและความเครียด	16	10	26
132 กระจกตาอักเสบและความผิดปกติของตาขาวและกระจกตาอื่น ๆ	7	17	24
181 ความผิดปกติอื่น ๆ ของฟันและโครงสร้าง	10	13	23
281 การบาดเจ็บระบบเฉพาะอื่น ๆ , ไม่ระบุเฉพาะและหลายบริเวณในร่างกาย	16	5	21
199 โรคอื่น ๆ ของผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	6	14	20
206 พยาธิสภาพของหลังส่วนอื่น ๆ	7	9	16
192 โรคอื่น ๆ ของลำไส้และเยื่อช่องท้อง	5	8	13
216 กระเพาะปัสสาวะอักเสบ	1	12	13
163 ริดสีดวงทวาร	3	4	7
165 คออักเสบเฉียบพลันและต่อมทอนซิลอักเสบเฉียบพลัน	3	4	7
รวม	294	490	784

4.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลละแฉด



ชื่อกลุ่ม(298โรค)	ชาย	หญิง	รวม
165 คออักเสบเฉียบพลันและต่อมทอนซิลอักเสบเฉียบพลัน	272	333	605
145 ความดันโลหิตสูงที่ไม่มีสาเหตุ	148	281	429
167 การติดเชื้อของทางเดินหายใจส่วนบนแบบเฉียบพลันอื่น ๆ	137	152	289
104 เบาหวาน	59	155	214
207 เนื้อเยื่อผิดปกติ	67	84	151
185 โรคอื่น ๆ ของหลอดอาหาร กระเพาะและดูโอเดนิม	21	30	51
281 การบาดเจ็บกระดูกเฉพาะอื่น ๆ , ไม่ระบุเฉพาะและหลายบริเวณในร่างกาย	35	16	51
192 โรคอื่น ๆ ของลำไส้และเยื่อช่องท้อง	26	19	45
199 โรคอื่น ๆ ของผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	6	38	44
184 กระเพาะอาหารอักเสบและดูโอเดนิมอักเสบ	13	24	37
267 ปวดท้องและปวดอุ้งเชิงกราน	10	12	22
131 เยื่อบุตาอักเสบและความผิดปกติของเยื่อบุตาอื่น ๆ	4	12	16
198 โรคอักเสบติดเชื้อของผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	12	4	16
181 ความผิดปกติอื่น ๆ ของฟันและโครงสร้าง	3	12	15
206 พยาธิสภาพของหลังส่วนอื่น ๆ	9	6	15
รวม	822	1,178	2,000

ภาคผนวก 19ข

เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อบริหารจัดการของเสีย





บริษัท ไทร เบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED

238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand

Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675

www.tribeca.co.th

ประกาศ

TBC-018/12/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการของเสีย โครงการนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จังหวัดระยอง

เพื่อให้การบริหารงานของโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตอบสนองการให้บริการกับลูกค้าภายในนิคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงการจึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานบริหารจัดการของเสีย ดังต่อไปนี้

1. นายรัชชัย ศรีสวาท ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
2. นายสัญญา ปัญญาปา กรรมการ
3. นายประภพ รุ่งเรืองโรจน์ กรรมการ
4. นางสาวรฐา สีดำโชครณา เลขานุการ

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์

อักษรอย่างเป็นทางการ

รองประธานกรรมการ

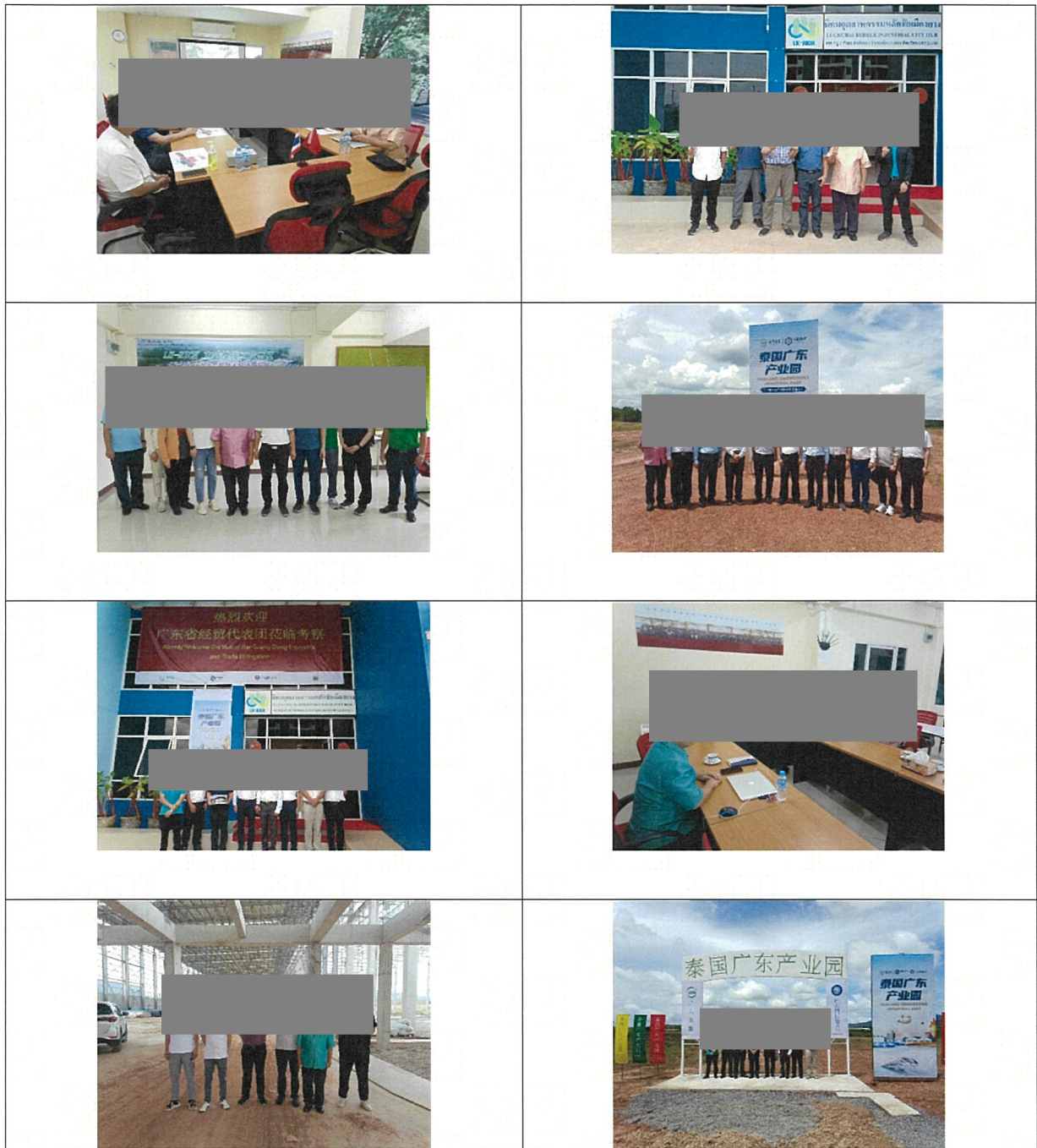
บริษัท ไทรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

ภาคผนวก 20ข

การเยี่ยมชมโครงการจากหน่วยงานภายนอก



กิจกรรมเยี่ยมชมโครงการจากหน่วยงานภายนอก ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 โครงการนิคม
อุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จ.ระยอง



กิจกรรมเยี่ยมชมโครงการจากหน่วยงานภายนอก ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 โครงการนิคม
อุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จ.ระยอง



ภาคผนวก 21ข

บันทึกการเจ็บป่วยและการบาดเจ็บที่เข้ามารับบริการในหน่วยปฐมพยาบาล
ของโครงการ



เอกสารเลขที่ TBC- HR-002

บันทึกสถิติการใช้บริการฝ่ายปฐมพยาบาลประจำเดือน พ.ค.๒๕๖๖..... พ.ศ. 2566

วันที่	ผู้ให้บริการ	ลักษณะของอาการ	การปฐมพยาบาล	การใช้ห้อง พยาบาล
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

รวม 0.....ครั้ง

.....
(.....)

ผู้บันทึก

บันทึกสถิติการใช้บริการฝ่ายปฐมพยาบาลประจำเดือน ...กุมภาพันธ์..... พ.ศ. 2566

วันที่	ผู้ให้บริการ	ลักษณะของอาการ	การปฐมพยาบาล	การใช้ห้องพยาบาล
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

รวม 0.....ครั้ง

.....นางสาวสุกัญญา เจริญ.....

(.....นางสาวสุกัญญา เจริญ.....)

ผู้บันทึก

บันทึกสถิติการใช้บริการฝ่ายปฐมพยาบาลประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

วันที่	ผู้ให้บริการ	ลักษณะของอาการ	การปฐมพยาบาล	การใช้ห้องพยาบาล
1				
2				
3				
4	นายสมาน วัฒนสุข	ปวดขา	หาล้างแผลด้วยน้ำ	หาล้างแผล
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

รวม 1 ครั้ง

.....

(.....)

ผู้บันทึก

บันทึกสถิติการใช้บริการฝ่ายปฐมพยาบาลประจำเดือน พ.ศ. 2566

วันที่	ผู้ให้บริการ	ลักษณะของอาการ	การปฐมพยาบาล	การใช้ห้อง พยาบาล
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

รวม 0 ครั้ง

.....

(.....)

ผู้บันทึก

บันทึกสถิติการใช้บริการฝ่ายปฐมพยาบาลประจำเดือน พฤษภาคม..... พ.ศ. 2566

วันที่	ผู้ให้บริการ	ลักษณะของอาการ	การปฐมพยาบาล	การใช้ห้อง พยาบาล
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

รวม ๐.....ครั้ง

(.....)

?

ผู้บันทึก

บันทึกสถิติการใช้บริการฝ่ายปฐมพยาบาลประจำเดือน สิงหาคม..... พ.ศ. 2566

วันที่	ผู้ให้บริการ	ลักษณะของอาการ	การปฐมพยาบาล	การใช้ห้องพยาบาล
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

รวม 0.....ครั้ง

.....

 (.....)

ผู้บันทึก

ภาคผนวก 22ข

เอกสารการแต่งตั้งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ

และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม





บริษัท ไทร เบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED

238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand

Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675

www.tribeca.co.th

ประกาศ

TBC-017/12/2565

เรื่อง แต่งตั้งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการนิคม

อุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จังหวัดระยอง

เพื่อให้การบริหารงานของโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามมาตรการติดตามตรวจสอบและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการจึงขอแต่งตั้งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ร่วมกับตัวแทนของชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โครงการนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จังหวัดระยอง ดังต่อไปนี้

1. นายเอกสิทธิ์ เวชกามา ตำแหน่ง กรรมการ
2. นายวรวิชัย ศรีสวาท ตำแหน่ง กรรมการ

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการ



รองประธานกรรมการ

บริษัท ไทรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

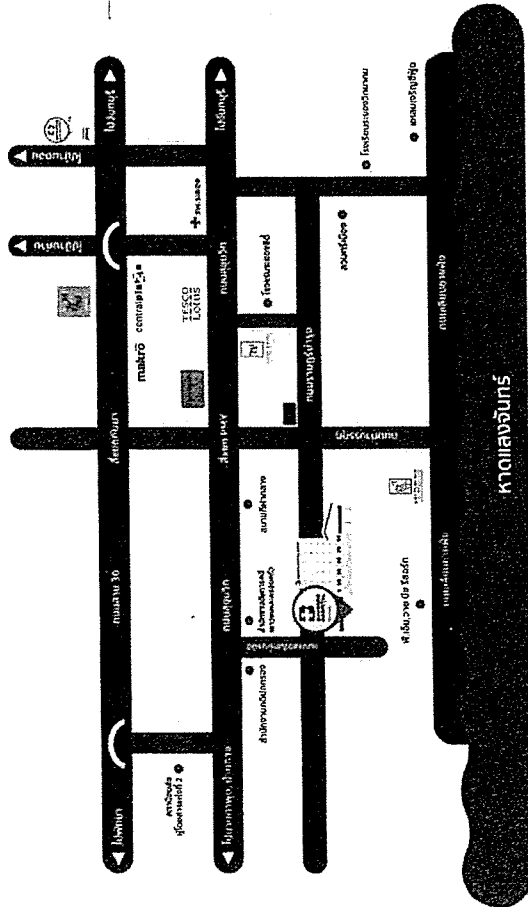
ภาคผนวก 23ข

การตรวจสอบสภาพประจำปีของพนักงานในโครงการ





Bangkok Dusit Medical Services
Your Trusted Healthcare Network



8 หมู่ 2 ถนนเลจจ์ร่มเกล้า กรุงเทพมหานคร 21000
อำเภอเมือง-ถนน เลจจ์ร่มเกล้า 21000

8 Moo.2 Saengchannaramit Rd, Tambon Noen Phra,
Amphoe Mueang Rayong, Chang Wat Rayong 21000



MEDICAL CHECK-UP REPORT HEALTH PROMOTION

MEDICAL CHECK-UP REPORT
HEALTH PROMOTION

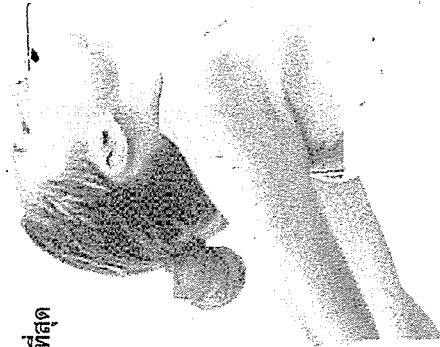


เป้าหมายของการตรวจสุขภาพประจำปี

๑๑ การป้องกันทางการแพทย์ ลดการเจ็บป่วย เสริมสร้างคุณภาพชีวิต มีชีวิตที่ยืนยาว ๑๑

โดยป้องกันใน 3 ระยะ

1. ป้องกันระดับปฐมภูมิ ตรวจพบความผิดปกติก่อนเกิดโรค ระดับนี้ถือว่า โชคดีที่สุด
2. ป้องกันระดับทุติยภูมิ ตรวจพบการเกิดโรคในระยะต้นที่ยังไม่ปรากฏอาการ เพื่อการหยุดยั้งและชะลอโรคให้ดำเนินไปช้าที่สุด ระดับนี้ถือว่า โชคดีที่พบก่อน
3. ป้องกันระดับตติยภูมิ คือการเป็นโรคที่ดำเนินอยู่ในผู้ป่วยด้วยโรคนี้ๆ เพื่อป้องกันภาวะแทรกซ้อนจากโรค ระดับนี้ถือว่า ช่วยกระตุ้มการดูแลต่อเนื่อง



ประโยชน์ที่ได้จากการตรวจสุขภาพ

- ๑๑ ตรวจพบความผิดปกติก่อนการเกิดโรค บางโรคจะแสดงอาการทางคลินิก เมื่อเข้าสู่ระยะสุดท้าย ทำให้การรักษายุ่งยาก และค่าใช้จ่ายสูงขึ้น
- ๑๑ กรณีมีผลตรวจตรวจผิดปกติ ควรที่ศึกษาคำแนะนำในเอกสารปฏิบัติ (ได้รับเมื่อพบแพทย์ประจำตัว) ติดตามตรวจต่อ หรือรักษา ถ้าไม่ปฏิบัติก็เสมือนไม่เคยผลการตรวจแล้วมีความเสี่ยงเท่ากับผู้ที่ตรวจ
- ๑๑ ควรตรวจสุขภาพสม่ำเสมอ ถ้าผลตรวจพบปกติ ไม่ควรประมาทเนื่องจากผลการตรวจแล้วเป็นความมั่นใจ

12 วิธีชีวิตพี

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| 1. เพิ่มอ้วนลงท้อง | = อ้วนลงพุง |
| 2. สมอมีแต่เครียด | = ชีวิตมีแต่ความเครียด |
| 3. เกียตอกอกกำลังกาย | = ไม่ค่อยได้ออกกำลังกาย |
| 4. จิงซังกินผัก | = กินผัก + ผลไม้ |
| 5. เน้นหนักบุหรีเหล่า | = สูบบุหรี่ และดื่มสุราจัด, ใช้ยา |
| 6. เอาแต่แคลลอรี | = กินหวาน, กินแป้ง |
| 7. เห็นดีเต็มหวาน | = ของกินของหวาน และอาหาร |
| 8. ทรมานสังขาร | = ทำงานหนัก หรือทำงานมาก |
| | = จนร่างกายพักผ่อนน้อย |
| 9. อยู่รัตติกาล คือฉั่น | = นอนดึก, นอนหลับไม่พอ |
| 10. ชอบอันอุจจาระ | = ขับถ่ายไม่เป็นเวลาจนท้องผูก |
| 11. สุขลักษณะไม่ตี | = สุขอนามัยไม่ดี ไม่ดูแลร่างกาย |
| 12. ไม่มีอิคิว | = ความฉลาดทางอารมณ์ติดทาง |

ใบเสนอราคา

Quotation No.MKT22-11-3642

วันที่ 07 พฤศจิกายน 2565

เรียน คุณปวันรัตน์ สิริรัตนโรจน์		โทรศัพท์ 0994925462			
บริษัท ไทร เบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ บจก.		E-Mail Pawanrat.s@tribeca.co.th			
โรงพยาบาลกรุงเทพระยองยินดีเสนอราคาตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2565 ดังนี้					
ลำดับ	รายการ	A.1 พจนง.ทั่วไป ชาย	A.2 พจนง.ทั่วไป หญิง	B.1 ผู้บริหาร ชาย	B.2 ผู้บริหาร หญิง
1	ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์อาชีวอนามัย (PE)	Yes	Yes	Yes	Yes
2	ตรวจเอ็กซเรย์ทรวงอก (Chest X-Ray)	Yes	Yes	Yes	Yes
3	ตรวจปัสสาวะสมบูรณ์แบบ (Urine Examination)	Yes	Yes	Yes	Yes
4	ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	Yes	Yes	Yes	Yes
5	ตรวจระดับน้ำตาล Glucose (Fasting)	Yes	Yes	Yes	Yes
6	ตรวจการทำงานของไต (BUN, Creatinine)	Yes	Yes	Yes	Yes
7	ตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol/Triglyceride)	Yes	Yes	Yes	Yes
8	ตรวจระดับกรดยูริก (Uric Acid)	Yes	Yes	Yes	Yes
9	ตรวจการทำงานของตับ (SGOT,SGPT)	Yes	Yes	Yes	Yes
10	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งลำไส้ (CEA)	Yes	Yes	Yes	Yes
11	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับ (AFP)	Yes	Yes	Yes	Yes
12	ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก (Pap smear) *เข้ารับบริการในโรงพยาบาลเท่านั้น	-	Yes	-	Yes
13	ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)	-	-	Yes	Yes
14	อัลตราซาวด์ช่องท้องสองส่วน (Ultrasound Whole Abdomen)	-	-	Yes	Yes
15	ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งต่อมลูกหมาก (PSA)	-	-	Yes	-
16	ค่าเวชภัณฑ์ (Medical supply)	Yes	Yes	Yes	Yes
	อัตราค่าบริการเหมาจ่าย (บาท/คน)	2,100	3,700	5,400	6,550

เงื่อนไขการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (Walk in)

กรณีเข้ารับบริการที่ โรงพยาบาลกรุงเทพของ

1. ราคาดังกล่าวสำหรับผู้รับการตรวจจำนวน 15 คน
2. กรณีพนักงานขอยกเว้นไม่ตรวจบางรายการในโปรแกรม รพ.ขอคิดค่าบริการของรายการนั้นๆ เติมจำนวนตามราคาเหมาจ่ายตาม Package
3. เพื่อความสะดวกแก่บุคลากรของท่าน กรุณาตอบยืนยันการตรวจสอบสุขภาพ และส่งรายชื่อพนักงานล่วงหน้าก่อนเข้ารับบริการ 2 สัปดาห์
4. โรงพยาบาลฯ ขอรายชื่อพนักงานเป็น File Excel เพื่อความสะดวกและความถูกต้องในการลงทะเบียนการตรวจ
5. โรงพยาบาลฯ ขอคิดค่าใช้จ่ายตามจำนวนพนักงานที่บริษัทฯ แจ้งรายชื่อ เนื่องจากอัตราค่าบริการนี้ รพ.คิดอัตราค่าบริการตาม Volume
6. พนักงานสามารถเข้ารับการตรวจได้ที่ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ ชั้น G เวลา 07.00 - 16.00 น. ทุกวันไม่มีวันหยุด

หลังจากบริษัทตอบรับตรวจสอบสุขภาพกับโรงพยาบาล ผู้รับการตรวจสุขภาพต้องทำการจองคิวก่อนเข้ารับการตรวจที่

Link : <http://brh.apply-apps.com/CHK/Booking?key=INDP452MLWB&slot=50&permiss=yes>

หรือ QR Code :



*** กรณีพนักงานไม่ได้ทำการจองคิว โรงพยาบาลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับตรวจ **

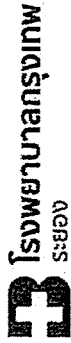
ผู้มีอำนาจลงนาม  Patient Care Group 3 Division Manager	ยืนยันตามข้อตกลงข้างต้น
เพื่อความสะดวกแก่บุคลากรของบริษัทฯ ท่าน กรุณาตอบยืนยันการตรวจสอบสุขภาพ และ ส่งรายชื่อพนักงานล่วงหน้าก่อนเข้ารับบริการ 2 สัปดาห์ กรุณาส่งเอกสารกลับมายัง คุณจิรศักดิ์ จันทร์รอด PCG3 โรงพยาบาลกรุงเทพของ โทรศัพท์ 038-921999 ต่อ 6577 โทรสาร 038-921819 E-mail : brh.salezone7@brh.co.th	

บริษัท ไทรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง)

รายชื่อพนักงานตรวจสอบภาพประจำปี 2565

เริ่มตรวจตั้งแต่วันที่ 1-30 ธันวาคม 2565

ลำดับ	รหัส	ชื่อพนักงาน	ตำแหน่ง	โปรแกรม	ระดับ
1	I		รองประธานกรรมการ	B.1 ผู้บริหารชาย	ระดับบริหาร
2	I		ผู้จัดการโครงการ	B.1 ผู้บริหารชาย	ระดับบริหาร
3	I		วิศวกร	B.1 ผู้บริหารชาย	ระดับบริหาร
4	I		เจ้าหน้าที่บัญชีการเงิน	A.2 พนง.ทั่วไปหญิง	ระดับพนักงาน
5	I		แม่บ้าน	A.2 พนง.ทั่วไปหญิง	ระดับพนักงาน
6	I		แม่บ้าน	A.2 พนง.ทั่วไปหญิง	ระดับพนักงาน
7	I		ล่าม	A.1 พนง.ทั่วไปชาย	ระดับพนักงาน
8	I		เจ้าหน้าที่ธุรการ	A.1 พนง.ทั่วไปชาย	ระดับพนักงาน
9	I		ไฟร์แมน	A.1 พนง.ทั่วไปชาย	ระดับพนักงาน
10	I		ไฟร์แมน	A.1 พนง.ทั่วไปชาย	ระดับพนักงาน
11	I		คนขับรถแมคโคร	A.1 พนง.ทั่วไปชาย	ระดับพนักงาน



รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี

Medical Check up Report

บริษัท ไทร เบคก์ เฮลธ์แคร์ไพรส์ จำกัด

ชื่อ :



Order No.: 5

เลขประจำตัวพนักงาน : LK0003

อายุ : 48 ปี เพศ : ชาย(Male)

ตำแหน่ง : ผู้จัดการโครงการ

แผนก :

ฝ่าย :

วันที่ตรวจ : 28 ธันวาคม 2565



สมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง

ซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

กฎกระทรวง

กำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง

พ.ศ. ๒๕๖๓

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานออกกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน การตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้นายจ้างจัดให้มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด และให้นายจ้างบันทึกผลการตรวจ สุขภาพของลูกจ้างในสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างตามผลการตรวจของ แพทย์ทุกครั้งที่มีการตรวจสุขภาพ

"งานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง" หมายความว่า งานที่ลูกจ้างทำเกี่ยวกับ

- (๑) สารเคมีอันตรายตามที่อธิบดีประกาศกำหนด
- (๒) จุดที่วันเป็นพิษซึ่งอาจเป็นเชื้อไวรัส แบคทีเรีย ราหรือสารชีวภาพอื่น
- (๓) กัมมันตภาพรังสี
- (๔) ความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน ความกดดันบรรยากาศ แสง หรือเสียง
- (๕) สภาพแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของลูกจ้าง เช่น ฝุ่นฝ้าย ฝุ่นไม้ ไอควันจากการเผาไหม้

ภาคผนวก 24ข

เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



ประกาศ

TBC-024/12/2565

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โครงการนิคม
อุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จังหวัดระยอง

เพื่อให้การบริหารงานของโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตอบสนองการ
ให้บริการกับลูกค้าภายในนิคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงการจึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

1.  เวชกามา ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
2.  กลิ่นหอม กรรมการ
3.  ปัญญาปา กรรมการ
4.  สีด้าโชครณา เลขานุการ

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์

อักษรอย่างเป็นทางการ



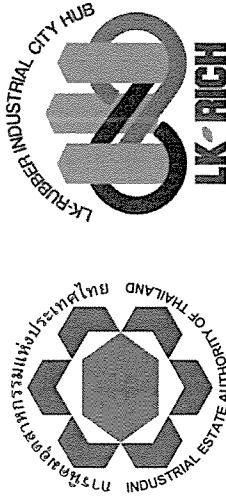
รองประธานกรรมการ

บริษัท ไทรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

ภาคผนวก 25ข

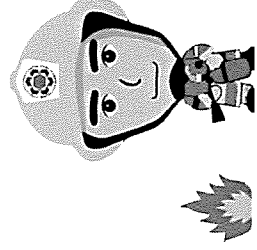
มาตรการด้านความปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน กรณีเกิดอุบัติเหตุ
หรือเกิดเพลิงไหม้





แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง

ประจำปีงบประมาณ 2566



คำนำ

แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง พ.ศ.2566 เป็นแผนที่มีการบูรณาการแผนการป้องกัน รับมือ และฟื้นฟูเหตุการณ์/ภัย ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับบทบาทของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ที่มีต่อโรงงานอุตสาหกรรม หน่วยงานท้องถิ่น การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และหน่วยงานภายนอกในระดับจังหวัดและระดับประเทศ โดยให้มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนระดับโรงงานอุตสาหกรรม ระดับท้องถิ่น/ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด และระดับประเทศ

ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมมีการจัดทำแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ได้แก่ แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินกรณีอุบัติเหตุ อุทกภัย โจรสลัด โรคระบาด และแผนต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แต่ยังไม่สามารถป้องกันกันการเกิดเหตุ/ภัยต่างๆ นานาซึ่งความสูญเสียไม่ให้เกิดขึ้นได้

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เห็นถึงความสำคัญถึงการเตรียมความพร้อมซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นและอาจมีผลกระทบต่อการทำงานของนิคมอุตสาหกรรม จึงมอบหมายให้นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง เพื่อใช้เป็นในการบริหารจัดการภัย และเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายในการบริหารจัดการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประเทศไทย อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนต่อไป

นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง

บทที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง

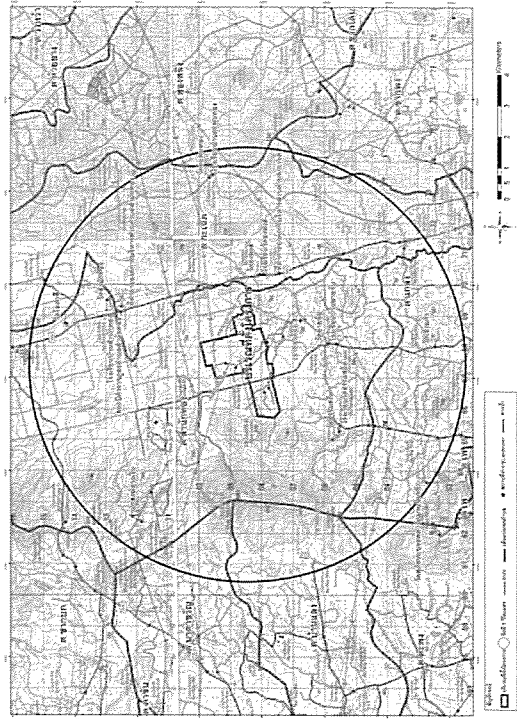
โครงการนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จังหวัดระยอง ของบริษัท ไทโรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เป็นนิคมอุตสาหกรรมสำหรับแปรรูปยางพาราปลายน้ำ ที่ใช้ยางแปรรูปขึ้นต้นเป็นวัตถุดิบ โดยเป็นการดำเนินงานโครงการร่วมกันระหว่างการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) และบริษัท ไทโรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 888 หมู่ที่ 2 ตำบลสำนักทอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง มีเนื้อที่ทั้งหมด 2,211-0-24.2ไร่ เริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่ปี 2560 มีพื้นที่โดยประมาณ 2,442 ไร่

- เขตพื้นที่ประกอบกิจการ 1,525 ไร่
- เขตพื้นที่ระบบสาธารณูปโภคและบริการสาธารณะ 444 ไร่
- เขตพื้นที่สีเขียว 242 ไร่

นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ที่ตั้งโครงการอยู่ห่างจากองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักทอง ประมาณ 5 กิโลเมตร ห่างจากท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ประมาณ 70 กิโลเมตร ห่างจากท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ประมาณ 120 กิโลเมตร และห่างจากสนามบินสุวรรณภูมิ ประมาณ 170 กิโลเมตร โดยมีโรงงานที่เปิดดำเนินการแล้ว จำนวน 3 โรงงาน (โรงงานกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตผลิตภัณฑ์ยางล้อยานยนต์ 2 โรงงาน และเป็นโรงงานกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตผลิตภัณฑ์ยางอื่น ๆ 1 โรงงาน)

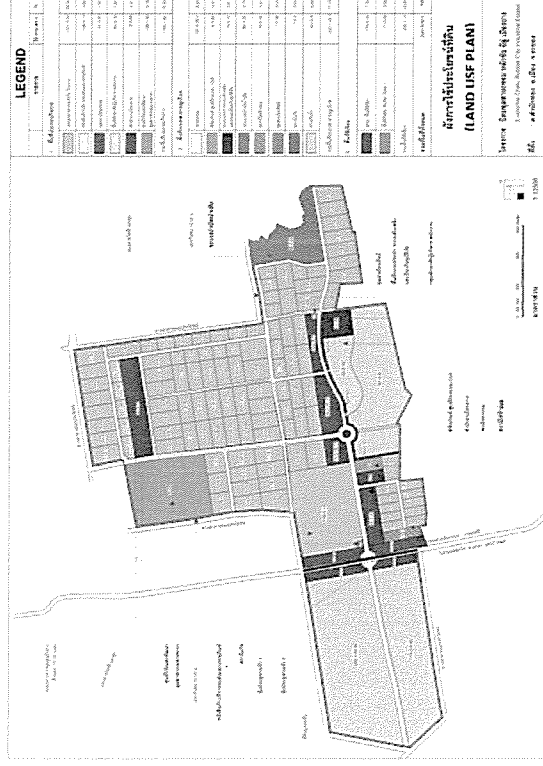
หลักการป้องกันและบรรเทาภัย

ส่วนที่ 1



รูปที่ 1 ที่ตั้งโครงการ และขอบเขตพื้นที่ศึกษาในรัศมี 5 กิโลเมตรโดยรอบโครงการ

แผนที่ที่ตั้งนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง



แผนผังนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง

- ทิศเหนือ ติดกับ พื้นที่เกษตรกรรมในตำบลสำนักทอง
- ทิศใต้ ติดกับ คลองยอจันและเขาทองกึ่งในตำบลสำนักทอง
- ทิศตะวันออก ติดกับ พื้นที่เกษตรกรรมตามลุ่มน้ำทะเล
- ทิศตะวันตก ติดกับ เขาแหลมและตำบลบ้านแสง

ระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก ภายในนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง มีดังนี้

- ระบบน้ำประปา
 - กำลังการผลิตรวม 12,000 ลบ.ม./วัน
 - ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ย 2,668 ลบ.ม./วัน
 - แหล่งแหล่งน้ำดิบ คือ คลองกะเบียด คลองตายังค์
 - มีบ่อน้ำหน้า 3 บ่อ อ่างเก็บน้ำมีความจุ 3,680,000 ลบ.ม.รองรับน้ำฝนภายในนิคมฯ
- ระบบไฟฟ้า
 - ใช้กำลังไฟฟ้าจากการไฟฟ้าสาขาย่อยตามลุ่มน้ำทะเล ร่วมกับการจัดตั้งสถานีไฟฟ้าย่อยภายในโครงการ
- ระบบโทรศัพท์
 - ระบบโทรศัพท์ของโครงการ เป็นระบบสื่อสารด้วยสายเคเบิล ชนิดทองแดง และไฟเบอร์ออฟติก ภายใต้การให้บริการโดย บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)

● ระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสียทางชีวภาพชนิดเอสบีอาร์ (Sequence Batch Reactor, SBR) ร่วมกับระบบบึงประดิษฐ์ (Constructed Wetland) (ความสามารถในการบำบัดน้ำเสียในอัตรา 22,500 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน)

● ระบบป้องกันอัคคีภัย

- ติดตั้งหัวจ่ายดับเพลิงตามแผนถนนทุกระยะ 150 เมตร
- มีรถดับเพลิงจำนวน 2 คัน
- การจัดการขยะมูลฝอย
 - บริหารจัดการโดย องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักทอง
 - ปริมาณมูลฝอย 187.16 ลบ.ม./วัน
 - มีปริมาณขยะมูลฝอยเฉลี่ยวันละ 3 ลบ.ม.

● ระบบถนน

ถนนสายประธาน ซึ่งเป็นถนนสายหลักที่ใช้เป็นทางเข้า-ออกโครงการ จำนวน 2 สาย ผิวจราจรเป็นแอสฟัลติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) หน้า 0.07 เมตร กว้าง 14 เมตร เกาะกลางกว้าง 2 เมตร มีความยาวทั้งสิ้นประมาณ 3,398 เมตร

ถนนสายรองประธาน เป็นถนนที่ใช้เป็นทางออกจากถนนสายประธาน จำนวน 1 สาย ผิวจราจรเป็นแอสฟัลติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) หน้า 0.07 เมตร กว้าง 13 เมตร จำนวน 4 ช่องจราจร ความยาวทั้งสิ้นประมาณ 797

ถนนสายซอย เป็นถนนที่ใช้เข้าสู่ที่ดินย่อย ผิวจราจรเป็นแอสฟัลติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) หน้า 0.05 เมตร กว้าง 7.0 เมตร จำนวน 2 ช่องจราจร ความยาวทั้งสิ้นประมาณ 7,936 เมตร

● ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง

ระบบบำบัดน้ำเสียแบบระบบบำบัดทางชีวภาพชนิดเอสบีอาร์ (Sequence Batch Reactor, SBR) ร่วมกับระบบบึงประดิษฐ์ (Constructed Wetland) ซึ่งออกแบบไว้รองรับน้ำเสียได้ 10,100 ลบ.ม./วัน

● การดูแลด้านความปลอดภัย

- ศูนย์ดับเพลิงเทศบาลตำบลแมลงกะเดด
- สำนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลแมลงกะเดด
- ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
- งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลน้ำคอก
- สิ่งอำนวยความสะดวกกับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม รายละเอียดดังนี้
 - สวนสาธารณะ อพาร์ทเมนท์ หอพัก อาคารพาณิชย์ ร้านสะดวกซื้อ 108 shop
 - ร้านอาหาร สำนักงานศุลกากร ตู้กดเงินสด สถานีขนส่ง
 - ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง กล้อง CCTV

• **หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น**

- องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักทอง
- องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาขวัญ
- องค์การบริหารส่วนตำบลละเอน
- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเลง

• **หน่วยงานราชการ**

สถานีตำรวจภูธรตำบลสำนักทอง สถานีตำรวจท่องเที่ยวของ สำนักงานเทศบาลเมืองระยอง ศาลากลาง จังหวัดระยอง ศาลแขวงระยอง สำนักงานเทศบาลเมืองระยอง

• **ชุมชนพื้นที่ ผู้ศึกษาในรัศมี 5 กิโลเมตร รอบกลุ่มพื้นที่ 14 หมู่บ้าน ใน 8 ตำบล ได้แก่**

6 ตำบลในเขตอาณาเมือง จังหวัดระยอง ตำบลสำนักทอง ตำบลละเอน ตำบลนาตาขวัญ ตำบลบ้านเลง ตำบลตะพง และตำบลเกล่ง

2 ตำบลในเขตอำเภอเกล่ง จังหวัดระยอง ตำบลชากพง และตำบลสองส้าง

• **โรงพยาบาล**

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านยายจั่น

โรงพยาบาลจุฬารัตนระยอง

โรงพยาบาลระยอง

โรงพยาบาลเกล่ง

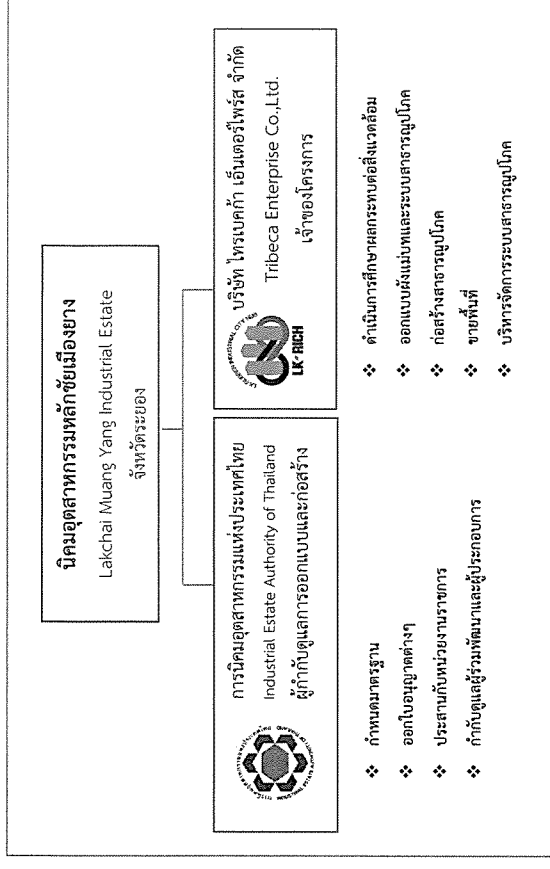
• **รศ.กัญญ์ฉก.เงิน**

ผู้วิจัยสว่างพรฤศระของ

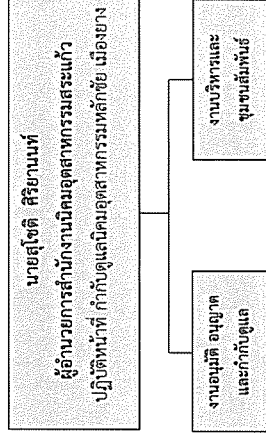
กัญญ์บุรพารวมใจ

ศูนย์วิจัยยุทธศาสตร์

นิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง



ผังโครงสร้างของนิคมอุตสาหกรรมและหน้าที่ความรับผิดชอบ (เหตุการณ์ปกติ)



หน้าที่ความรับผิดชอบ (สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง)

- 1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุญาต อนุมัติการใช้ที่ดิน การก่อสร้าง การประกอบกิจการ และอนุมัติด้านสิทธิประโยชน์ บริหารสัญญาาร่วมดำเนินงาน บริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งอำนวยความสะดวก กำกับดูแลส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม และผู้ที่ดินให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2) งานอนุมัติ อนุญาต และกำกับดูแล มีหน้าที่รับผิดชอบ ด้านการอนุญาตประกอบกิจการ และ สิทธิประโยชน์ ให้แก่ผู้ประกอบการ กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ เป็นไปตามกฎหมายโรงงาน การควบคุมอาคาร และการจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และกำกับดูแลผู้พัฒนาสินค้าอุตสาหกรรมด้านการ ให้บริการสาธารณูปโภคตามมาตรฐาน กนอ. 3) งานบริหารและชุมชนสัมพันธ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ บริหารจัดการระบบงานด้านเอกสาร ต่างๆ บริหารด้านการรับ-จ่าย เงิน บริหารงบประมาณ ประสานงานหน่วยงานต่างๆ ดำเนิน กิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆของสำนักงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้พัฒนา บริษัท ไทโรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ผังองค์กรในปัจจุบัน บริษัท ไทโรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด จังหวัดระยอง	หน้าที่ความรับผิดชอบของบริษัท ไทโรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ดังนี้ 1) ผู้จัดการโครงการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารองค์กร การวางแผน การควบคุมตัดสินใจธุรกิจขององค์กร 2) ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารองค์กร การวางแผน การควบคุมติดตามแผนการบริหาร 3) ฝ่ายบัญชี/การเงิน/ธุรการ/บุคคล มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการ ดูแลงานบุคคล งานธุรการ งานบัญชีและการเงิน 4) ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา ด้านเครื่องจักร มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการและการควบคุมดูแลเครื่องจักร และระบบไฟฟ้า การเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองสถานการณ์ฉุกเฉิน 5) ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษาด้านพัฒนาที่ดินและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านการบริหารจัดการและการควบคุมดูแล งานด้านพัฒนาที่ดิน 6) ฝ่ายโยธา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านการบริหารจัดการ งานซ่อมบำรุง 7) งานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของส่วนมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และแผนกการรักษาความปลอดภัย 8) แผนกปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ให้การสนับสนุนหน่วยงานอื่น ๆ ในด้านการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ และการรายงานผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนิคมฯ 9) แผนกบริการรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดูแลความปลอดภัยแบบเรียลไทม์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในนิคมฯ และเป็นทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินของนิคมฯ
---	---

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และขอบเขตในการป้องกันและบรรเทาภัย

ตามที่กรมนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลให้ทำหน้าที่จัดตั้งนิคมอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมการลงทุนด้านอุตสาหกรรมของประเทศ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้โรงงาน/สถานประกอบการต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมฯ ทั้งในด้านความปลอดภัย ผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการทำธุรกิจ โดยในปัจจุบันได้มีการขยายโรงงานเป็นจำนวนมาก ประกอบกับสถานการณ์ปัจจุบันมีความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดทั้งที่เป็นเหตุการณ์จากภัยพิบัติธรรมชาติหรือเหตุการณ์ความรุนแรงที่มีมนุษย์สร้างขึ้น การเตรียมความพร้อมจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม ดังนั้น การจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางจะเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานโดยมีการเชื่อมโยงระหว่างแผนฯ อุตสาหกรรมของโรงงาน/สถานประกอบการ และแผนปฏิบัติการการดูแลเงินจังหวัด ฉะเชิงเทรา เพื่อให้เกิดการประสานงาน สื่อสาร และปฏิบัติการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์

เป็นแผนหลักในการป้องกันและบรรเทาภัยของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ที่สามารถนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไข ลดความเสี่ยงและความสูญเสีย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ผู้ประกอบการ และชุมชน ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นแนวทางในการบูรณาการ การบริหารจัดการ การประสานความร่วมมือ ของทุกภาคส่วนทั้งผู้ประกอบการ องค์กรภาครัฐ และชุมชน ในการติดตาม เฝ้าระวัง เตรียมความพร้อม ประสานงาน การสั่งการ และการติดต่อสื่อสาร เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้นในเขตนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง เพื่อป้องกันและบรรเทา ตลอดจนระงับเหตุและการจัดการเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีแนวทางในการฟื้นฟูสถานการณ์ และการสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางได้อย่างเหมาะสม

ขอบเขต

แผนป้องกันและบรรเทาภัยนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ฉบับนี้ กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาภัยที่เกิดขึ้นกับสำนักงานนิคมฯ และโรงงานหรือผู้ประกอบการ ที่ดำเนินงานอยู่ภายในนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางเท่านั้น

ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน/ภัย

นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง กำหนดให้มีการจัดระดับภาวะฉุกเฉินไว้ 3 ระดับ ดังนี้

1 เหตุการณ์ผิดปกติ / เหตุฉุกเฉิน

เป็นภัยขนาดเล็กที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ซึ่งสามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของโรงงานหรือนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง แบ่งได้ 2 ระดับ

1) เหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน)

เป็นเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานสามารถเข้าควบคุมสถานการณ์ได้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของโรงงาน

2) เหตุการณ์ผิดปกติระดับนิคมอุตสาหกรรม (เหตุฉุกเฉินระดับนิคมฯ)

เป็นเหตุการณ์ผิดปกติหรือภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของโรงงาน ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายในนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง โดยนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง เข้ามาอำนวยความสะดวก และสั่งการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ได้ หรือเป็นเหตุการณ์ผิดปกติหรือภัยที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง เช่น พื้นที่ระบบสาธารณูปโภค พื้นที่ทางจราจรขนส่ง พื้นที่สีเขียว เป็นต้น ซึ่งนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางสามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง

2 ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 (สาธารณภัยขนาดเล็ก)

เป็นภัยขนาดเล็กที่มีสถานการณ์เกิดความสามารถของโรงงานที่เกิดเหตุ หรือผู้ประกอบการต้นเหตุและนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ไม่สามารถควบคุมหรือระงับเหตุได้ ส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียงหรือชุมชนโดยรอบ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ โดยหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ ต้องเข้าอำนวยความสะดวกและสั่งการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ หรือการอพยพ โดยสามารถดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบได้

3 ภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 (สาธารณภัยขนาดใหญ่)

เป็นภัยขนาดใหญ่กลางที่มีเหตุการณ์ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียงหรือชุมชนโดยรอบ เกินขีดความสามารถของหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นที่รับผิดชอบ ไม่สามารถระงับภัยและควบคุมสถานการณ์ได้ จะต้องขอความช่วยเหลือจากกองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (จังหวัดฉะเชิงเทราหรือจังหวัดใกล้เคียง) รวมทั้งหน่วยงานสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกระดับอื่นๆ

ส่วนที่ 2

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณสุข

บทที่ 3

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย

1. บทนำ

อัคคีภัย เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและสามารถเฝ้าระวังภัยล่วงหน้าได้ ในช่วงระยะเวลาไม่กี่ชั่วโมง ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ซึ่งสาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ขาดความระมัดระวัง หรือความหลังเลว สถานที่ที่เกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่มักจะเป็นสถานที่ที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานความร้อน และอื่นๆ ที่เอื้อต่อการเกิดอัคคีภัย ดังนั้น การป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงาน อุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และของรัฐที่อาจจะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอัคคีภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรหรือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอัคคีภัยให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

- อัคคีภัย หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟ ทำให้เกิดอันตรายและความเสียหายจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงานหรือภายนอกโรงงาน ซึ่งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและทำเรืออุตสาหกรรม
- กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้
- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมฯ การศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และการณรงค์ป้องกันกการเกิดอัคคีภัย
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุในนิคมอุตสาหกรรม
- ศึกษาบัญชีรายการสิ่งที่มีความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การจัดเก็บวัสดุดิบ กระบวนการผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอุบัติเหตุให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - รถบรรทุกดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบรถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ
 - ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิง
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง
 - ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ
 - ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอุบัติเหตุและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอุบัติเหตุสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์อุบัติเหตุ และพบทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่ได้รับมาไตร่ตรองเพื่อจัดทำมาตรการป้องกันเหตุการณ์ซ้ำ
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอุบัติเหตุเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเหตุเพลิงไหม้ให้แก่นักงาน

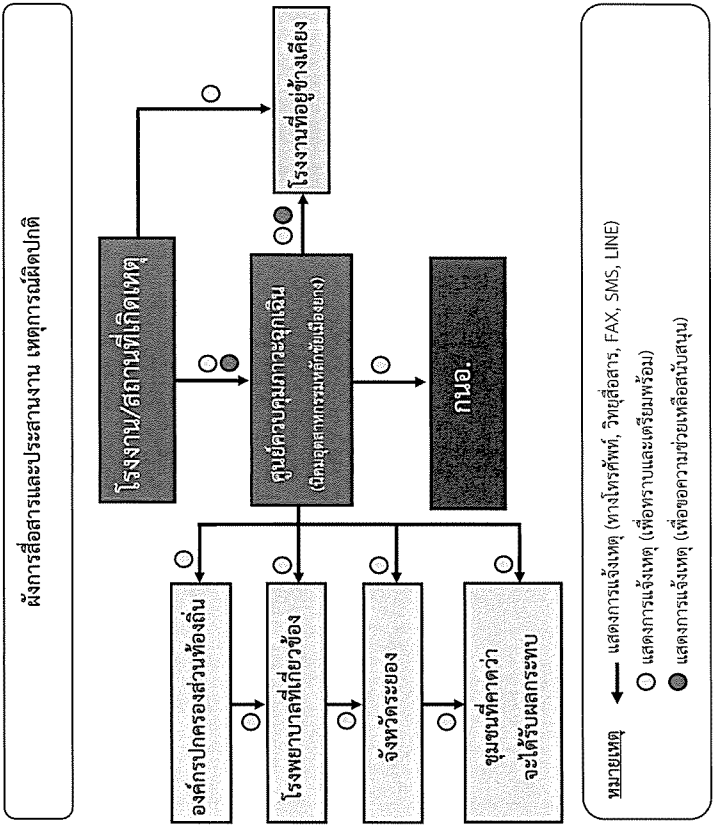
- สื่อสาร ประชุมสัมมนา และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอุบัติเหตุผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

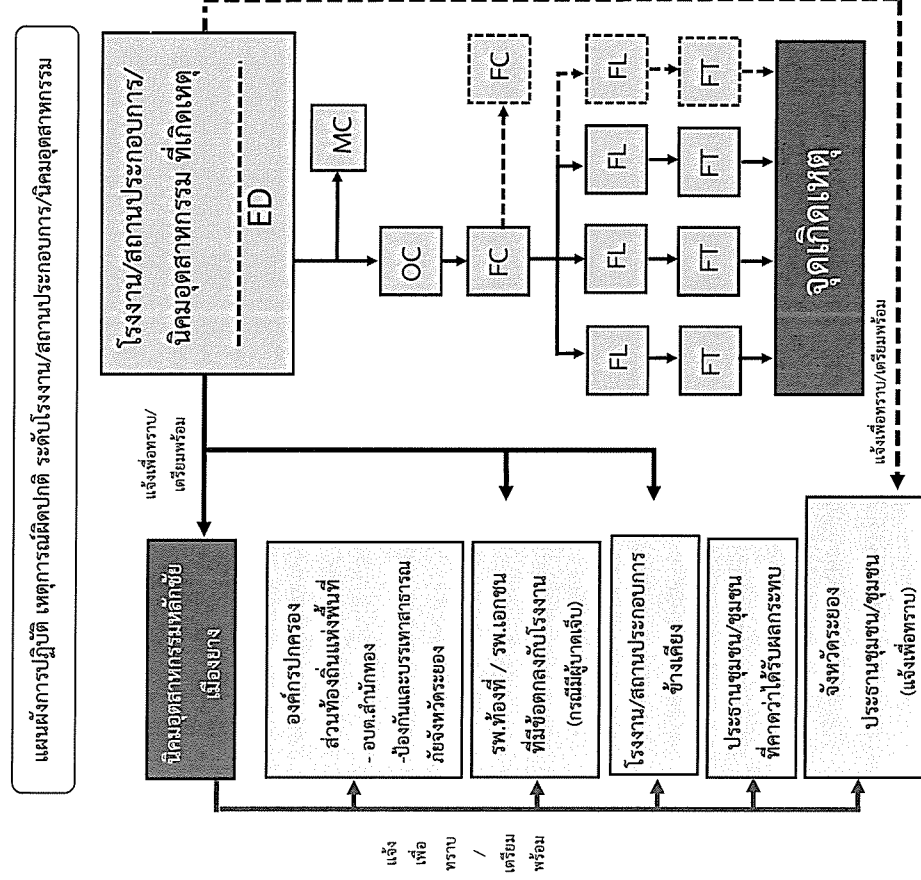
- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ หลักชัย เมืองยาง ทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด พื้นที่เมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง



- ความคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม ส่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดตั้งหน่วยที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจ
 ประจักษ์ด้วยความรู้ความถูกต้องเชิง ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางเพื่อประสานงานในการ
 ควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับทางนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง ต่อไป

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ระดับโรงพยาบาล/สถานประกอบการ



15

หมายเหตุ

OC : On-Scene Commanders หมายถึง ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ เป็นผู้ที่หน้าทีควบคุมสถานการณ์ และสั่งการ หรือสนับสนุนช่วยเหลือ ในการระงับเหตุ ณ จุดเกิดเหตุของโรงงาน/นิคมฯ

FC : Fire Chief หมายถึง หัวหน้าชุดดับเพลิงหรือหัวหน้าชุดช่วยเหลือ เป็นผู้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าชุดดับเพลิงหรือหัวหน้าชุดช่วยเหลือ ทำหน้าที่ควบคุม บัญชีการเคลื่อนย้ายสิ่งของรถดับเพลิง หรือหัวหน้าช่วยเหลือในที่เกิดเหตุ โดยได้ปฏิบัติงานได้ค่าส่งของ OC

FL : Fire Leader หมายถึง หัวหน้าดับเพลิงหรือหัวหน้าช่วยเหลือ เป็นผู้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าดับเพลิง หรือหัวหน้าช่วยเหลือทำหน้าที่ควบคุม บัญชาการและสิ่งการดับเพลิงหรือช่วยเหลือในระดับเพลิง หรือช่วยเหลือทำหน้าที่ควบคุม บัญชาการและสิ่งการดับเพลิงหรือช่วยเหลือ FC เกิดเหตุ โดยปฏิบัติภายใต้คำสั่งของหัวหน้าชุดดับเพลิงหรือหัวหน้าชุดช่วยเหลือ

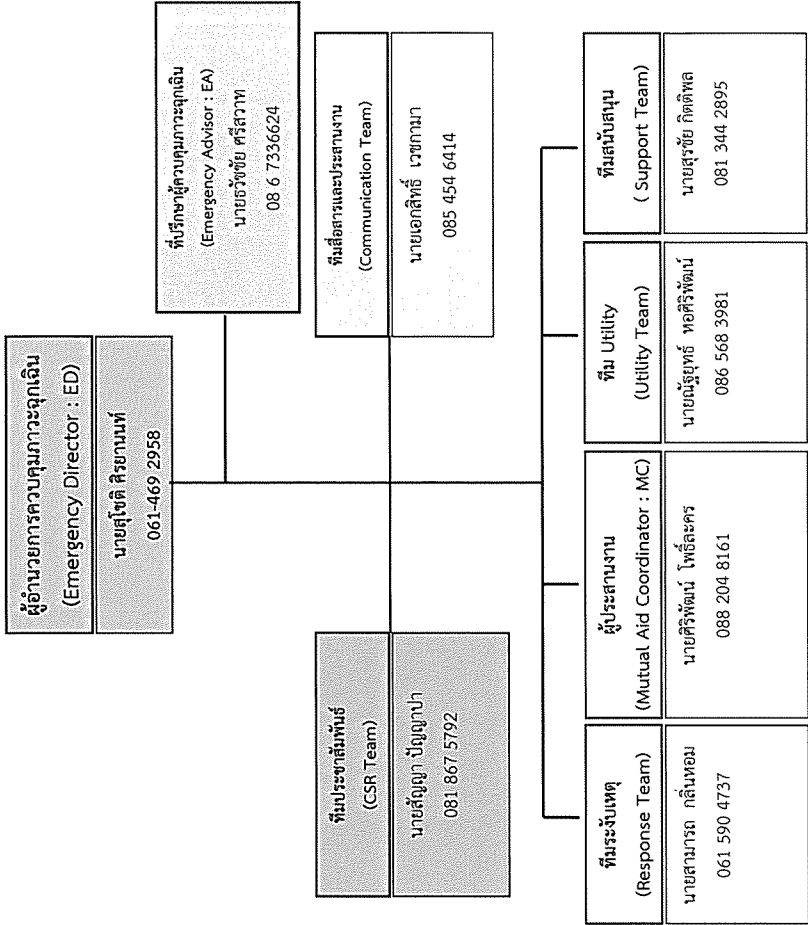
FT : Fire Team หมายถึง ทีมดับเพลิงกู้ภัยหรือทีมช่วยเหลือ ทำหน้าที่ดับเพลิงกู้ภัย ช่วยเหลือ
ภายใต้คำสั่งของ FL

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (แบบ EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปท.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศสพ.กบอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อกำหนดที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงาน

- สถานการณ์ให้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต./นายกอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก กิจ หรือศูนย์อำนวยความสะดวกรวมในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาที่ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศสป.กบอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีส่วนสูงที่สุดในการอำนวยความสะดวกให้แก่ศูนย์ฯที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการรับเหตุ ดังนี้
- สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความสูญเสียน้อยที่สุด

- ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน
 - (2) กำกับดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
 - (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
 - (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของกรมนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
 - (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
 - (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
 - (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น
- 2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้
- (1) ให้คำปรึกษา ED เสมอและวางแผนประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยงและวางแผน ประเมินการยกระดับของเหตุฉุกเฉิน
 - (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
 - (3) แจ้ง สังเกตตามกฎหมาย
 - (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติงานได้
- 2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวมรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
 - (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ ที่เป็นจุดรวมทรัพยากร
 - (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ
- 2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)
- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
 - (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
 - (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับผิดชอบหน่วย
 - (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
 - (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
 - (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก

- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
- 2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหนือและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
 - (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
 - (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
 - (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กมอ. EMER 01) และรายงานผล ตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กมอ. EMER 02)
- 2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสป.กมอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล
 - (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
 - (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้ทราบ
 - (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้ที่ทำหน้าที่ในการแถลงข่าว
- 2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
 - (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
 - (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
 - (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
 - (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ
- 2.8) ทีม Utility (Utility Team)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
 - (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
 - (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ

(6) สำรวจความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นฟูคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับสู่สภาพปกติ และเป็นການฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจความเสียหายพื้นที่และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
- 2) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ
- 3) ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบในเบื้องต้น

4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ

5) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง

6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค

7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

8) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย

9) ดำเนินการแจ้งข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

10) ศึกษาผลกระทบจากอัคคีภัยที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการได้ทบทวนให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมเอเซีย (สุวรรณภูมิ) จะพิจารณาสั่งการให้เจ้าของประกอบการและเหตุปัจจัยกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อ

สาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

บทที่ 4

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)

1. บทนำ

การพัฒนาของภาคอุตสาหกรรมของประเทศไทยได้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการผลิตและการนำเข้าสารเคมีและวัตถุอันตรายต่างๆ เข้ามาใช้ในประเทศเป็นจำนวนมาก ปัญหาหนึ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้คือ การเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายจากภาคอุตสาหกรรมและภาคการขนส่งหลากหลายรูปแบบทั้งการรั่วไหลเพลิงไหม้ และการระเบิด ประกอบกับผู้ประกอบการบางส่วนขาดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนขาดความระมัดระวัง ในเรื่องความปลอดภัยซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ และนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมได้ ดังนั้น จำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและมีการเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับการแก้ไขปัญหาจากสารเคมีและวัตถุอันตราย คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2550 และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เมื่อ พ.ศ. 2550 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำกรอบแนวทางสำหรับการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ไว้เช่นกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขเหตุการณ์เกิดอุบัติเหตุได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารกัมมันตรังสี) หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากการใช้สารเคมี วัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารกัมมันตรังสี ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล พืช สัตว์ สิ่งแวดล้อม ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตรายรั่วไหล เพลิงไหม้ และการระเบิด ซึ่งเกี่ยวข้องกับสถานที่ที่มีการเก็บ การใช้ การบรรจุ และการขนส่ง ทั้งที่เคลื่อนที่ได้และเคลื่อนที่ไม่ได้

สารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง สิ่งที่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) วัตถุที่ระเบิดได้ หมายถึง เป็นสารที่เกิดการระเบิดได้ เมื่อได้รับความร้อน เปลวไฟ ถูกกระแทกหรือถูกระเบิด เช่น กระสุนปืน ดินระเบิด คินเป็น ตัวจุดระเบิดพลู แก๊ป ประทัด ดอกไม้ไฟ เป็นต้น
- (2) ก๊าซ หมายถึง ก๊าซที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อน หรือ เปลวไฟ เช่น ก๊าซหุงต้ม ก๊าซไฮโดรเจน ก๊าซบิวเทน เป็นต้น หรือก๊าซที่ไม่สุดคมกลืนหรือสัมผัสกับร่างกายแล้ว ทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและอาจเสียชีวิตได้ เช่น ก๊าซคลอรีน ก๊าซแอมโมเนีย เป็นต้น หรือ ก๊าซที่ถูกอัดไว้ในถังด้วยความดันสูง เมื่อถูกกระแทกอย่างแรงอาจเกิดการระเบิดได้ เช่น ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซออกซิเจน เป็นต้น
- (3) ของเหลวไวไฟ หมายถึง ของเหลวที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือเปลวไฟ เช่น บิวเทน เมทิลแอลกอฮอล์ เอทิลแอลกอฮอล์ น้ำมัน เป็นต้น
- (4) ของแข็งไวไฟ หมายถึง สารที่ลุกไหม้ได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือ เปลวไฟ เช่น ไม้ขีดไฟ กำมะถัน ฟอสฟอรัส ลิควิด เป็นต้น หรือสารที่เมื่อก้อนน้ำหรือความชื้นจะทำให้เกิดก๊าซไวไฟ ซึ่งลุกไหม้ได้ เช่น แคลเซียมคาร์ไบด์ โซเดียม เป็นต้น
- (5) สารออกซิไดซ์และสารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์ หมายถึง สารที่ตัวเองไม่เกิดการลุกไหม้ แต่ช่วยให้สารอื่นลุกไหม้ได้โดยสลายตัวให้ก๊าซออกซิเจนออกมา เช่น ปุ๋ยแอมโมเนียมไนเตรท ต่างที่บ่ม เป็นต้น หรือ สารที่สลายตัวแล้วให้ก๊าซออกซิเจน ซึ่งจะทำให้ตัวเองและสารอื่นเกิดการลุกไหม้ เช่น อะเซทิล เอลร็อกไซด์ เป็นต้น
- (6) สารมีพิษและสารติดเชื้อโรค หมายถึง สารที่เมื่อกิน สัมผัสกับผิวหนัง หรือสูดดมหายใจรับสารนี้แล้วเป็นอันตรายต่อร่างกายและอาจทำให้เสียชีวิตได้ เช่น ปอท ตะกั่ว แคดเมียม ยาฆ่าแมลง หรือสารที่ปนเปื้อนกับอาหารแล้วกินเข้าไปจะเป็นอันตราย เช่น สารละลายฟอสฟอริก หรือสารติดเชื้อ ได้แก่ เชื้อจุลินทรีย์ เป็นต้น
- (7) วัตถุกัมมันตรังสี หมายถึง ธาตุหรือสารประกอบใดๆ ที่มีองค์ประกอบส่วนหนึ่ง มีโครงสร้างภายในอะตอมไม่คงตัว และสลายตัวโดยการปลดปล่อยรังสีออกมา เช่น โคบอลต์ -60 เรเดียม -226 เป็นต้น
- (8) สารกัดกร่อน หมายถึง สารที่มีคุณสมบัติในการทำลายเนื้อเยื่อของร่างกาย เช่น กรดต่าง เป็นต้น
- (9) สารหรือวัตถุอื่นที่อาจเป็นอันตรายได้ หมายถึง สารที่ไม่ได้อยู่ในประเภทใดใน 8 ประเภท ข้างต้น แต่สามารถก่อให้เกิดอันตรายได้ เช่น สารหล่อโรฟลูออโรคาร์บอน (CFC) เป็นต้น

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อุบัติเหตุไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีการทรงทางตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุในนิคมฯ การศึกษาบัญชีรายการสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอุบัติเหตุ อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ และการรณรงค์ป้องกันเกิดอุบัติเหตุ

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุบัติเหตุ

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับ ความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางทางตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ศึกษาบัญชีรายการสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การจัดเก็บวัตถุดิบ กระบวนการผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ สารเคมีหก รั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist

- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัย (กรณีสารเคมีหกรั่วไหลและเกิดไฟไหม้) ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ

- รถบรรทุกน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบระดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ
- ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิง
- ตรวจสอบถังดับเพลิง
- ทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ
- ปริมาณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง

- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิดีโอสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

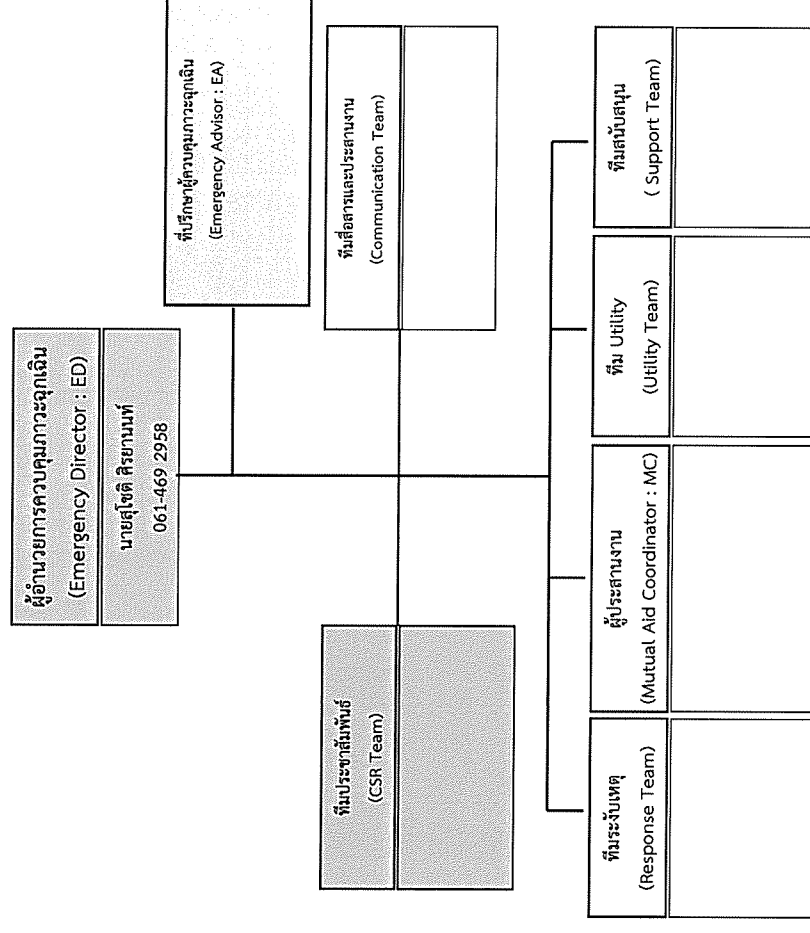
2. มาตรการทางกฎหมาย

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ. นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)
- ผอ. นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ. นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผ.ป.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศสป. กบอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ. นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ. นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางแจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต./นายกอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก หรือศูนย์อำนวยความสะดวกในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ. นิคมฯ ประสานงานกับ ศสป. กบอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director) 1) เป็นผู้มีส่วนสูงที่สุดในการอำนวยความสะดวกให้กับ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้ ■ สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน ■ ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความสูญเสียน้อยที่สุด ■ ควบคุมไม่ให้มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อชุมชน 2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ 3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก 4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่ 5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ 6) ให้อุปกรณ์สื่อสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน 7) ส่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น 2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มหน้าที่ ดังนี้ 1) ให้คำปรึกษา ED เสนอแนะวางแผนประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยงและวางแผน ประเมินการยกระดับของเหตุฉุกเฉิน 2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 3) แจ้ง สั่งการตามกฎหมาย 4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ 2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED 3) ประสานงานอาสาสมัคร กู้ส่งพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร 4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ 2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team) 1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ 2) สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ 3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับผิดชอบ	4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของดับเพลิง 5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ 6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก 7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) จัดให้อุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV 3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ 4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ 5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กนอ. EMER 01) และรายงานผล ตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กนอ. EMER 02) 2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศส.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้แจ้งข้อมูล 3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน 4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้ทราบ 5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว 2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน 3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center 4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center 5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น 6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ
---	---

2.8) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส ไช หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบพื้นที่ก่อนดำเนินการแก้ไขบริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
- 3) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่และแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
- 4) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
- 5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 6) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ และติดตามเผื่อระวังอย่างต่อเนื่อง
- 7) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 8) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเผื่อระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

9) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุภัยจากสารเคมี ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่เป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุภัยจากสารเคมี

10) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการได้ทบทวนและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางจะพิจารณาแจ้งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นทีมรับต่อสถานการณ์ จน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน

1. บทนำ

การดำเนินงานของอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ เช่น โรงงานอุตสาหกรรม การก่อสร้าง การขนส่ง สภาพของการทำงานที่มีเครื่องจักร กระบวนการผลิต เครื่องมืออุปกรณ์ที่อาจทำให้เกิดอันตรายขึ้นแก่คนปฏิบัติงาน เกิดจากการที่กระบวนการผลิตไม่สมบูรณ์อุปกรณ์ของการทำงาน มีมลพิษออกมามีสภาพการทำงาน มลพิษปนเปื้อนสภาวะแวดล้อมในการทำงาน เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของคนทำงาน เครื่องจักรทำงานมีเสียงดังเกินมาตรฐาน สภาพการทำงานที่มีการใช้สารเคมีอันตรายเป็นวัตถุอันตราย ความจำเป็นในการใช้อุปกรณ์สูง ความดันสูงในกระบวนการผลิต เพื่อเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของวัตถุเป็นสินค้าอันตราย สิ่งต่างๆ เหล่านี้มีผลกระทบกับคนทำงานโดยตรง ดังนั้น การป้องกันโดยการกำหนดมาตรการจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะเป็น การป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับคนทำงานได้ในระดับหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยจากการทำงาน
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายังจากการทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการทำงาน (ไฟฟ้า พลังงานของมนุษย์ ลักษณะกายภาพของอาคาร สภาพแวดล้อม) หมายถึงภัยที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตของโรงงาน ภายในพื้นที่มีคนอุตสาหกรรม ทำเรื่องอุตสาหกรรม ซึ่งอาจเกิดจากความขัดข้องของระบบไฟฟ้าภายในโรงงาน พฤติกรรมของมนุษย์ที่มีความประมาทคะนอง ขาดความรอบคอบ ลักษณะกายภาพของอาคารที่เกิดจากความผิดปกติของโครงสร้าง สภาพแวดล้อมโดยรอบที่ไม่เหมาะสมต่อการทำงาน ส่งผลกระทบต่อการผลิต และก่อให้เกิดอันตราย ความสูญเสียต่อชีวิตทรัพย์สินในเวลาสั้นที่ทันใดหรือช่วงเวลาดำเนินการ ภายในพื้นที่มีคนอุตสาหกรรม และทำเรื่องอุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการทำงานไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องภัยจากการทำงาน การปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ.ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน และการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการทำงาน ของโรงงาน

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการทำงาน เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับอันตรายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางกาตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการทำงานในพื้นที่มีคนอุตสาหกรรม
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการทำงาน ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจและกำกับโรงงาน ให้มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รับเหมาทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- กรณีโรงงานมีการดำเนินการหยุดซ่อมบำรุงใหญ่ ขอให้โรงงานแจ้งข้อมูลล่วงหน้าอย่างน้อย 45 วัน พร้อมทั้งแจ้งรายงานการดำเนินการ รายละเอียดประกอบด้วย

- วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ
- วันที่เริ่มลดกำลังการผลิต/วันที่เริ่มงานซ่อมบำรุงใหญ่

- รายการอุปกรณ์หลักและงานหลัก
- ความเสียและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น
- รายการปริมาณสารเคมีที่คงค้างอยู่ในอุปกรณ์หลัก (ชื่ออุปกรณ์/ชื่อสารเคมี/จำนวน)
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)/มาตรการที่ใช้ในการควบคุมความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัย
- รายชื่อบริษัทผู้รับเหมา/จำนวนผู้รับเหมา และลักษณะงานที่ทำ ในงานซ่อมบำรุงใหญ่
- ผู้จัดการโครงการ/ผู้จัดการด้านความปลอดภัยของโรงงาน

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการทำงานและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงภัยจากการทำงานสูงหรือปานกลาง
- การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

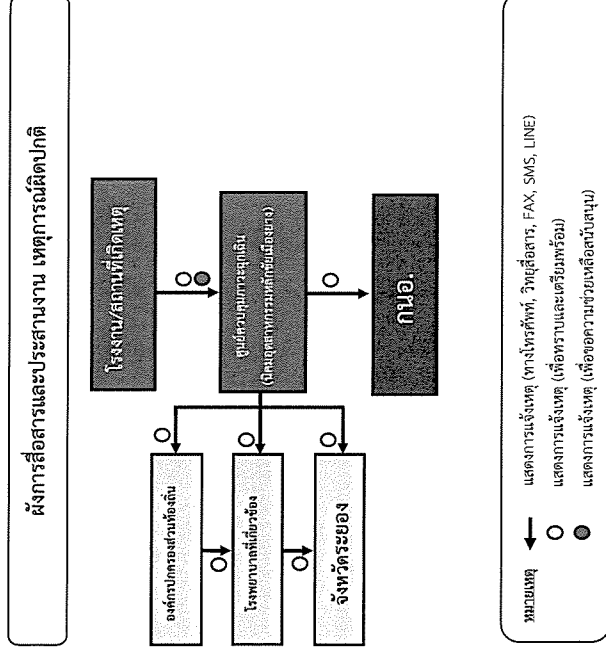
3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานในโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยจากการทำงาน และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่ได้รับรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการทำงานที่ผ่านมา และจัดทำสรุปแบบเรียนของการเกิดภัยจากการทำงานครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- สื่อสาร ประชุมสัมมนา และระดมความคิดโครงการความปลอดภัยเพื่อให้นิคมฯ ตระหนักอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงานผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหากการเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

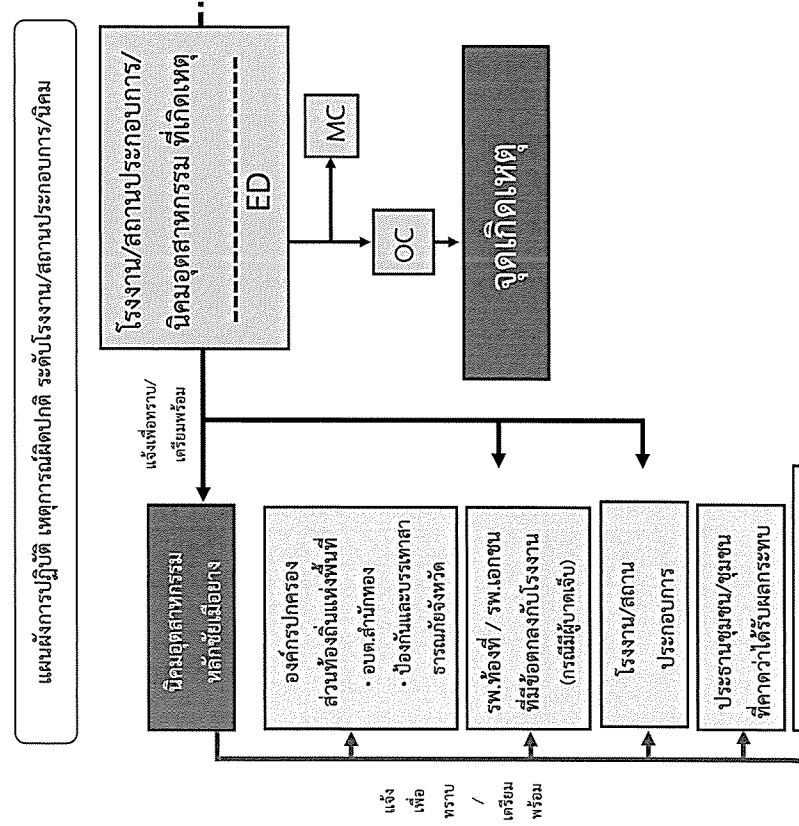
1. บทบาทของผู้ประกอบการณ์ในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขนาดเล็กระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ หลักชัย เมื่อภัยทางทราบ ตามช่องทางทางการสื่อสารที่กำหนด พื้นที่เมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามด้านล่าง



- **ควบคุมและรับเหตุ** ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สิ่งการในการรับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินต้องโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลาม และรายงานเหตุการณ์ไปยังสำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ระดับโรงพยาบาล/สถานประกอบการ



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่พื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณืที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น จากการทำงานลักษณะใด เครื่องจักรใด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น ทีมกู้ภัยสารเคมี รถพยาบาล เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รผก.ปท.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศสป.กบอ. เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศสป.กบอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้ระหว่งหออุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังภัยได้ยุติหรือผ่านไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักัย เมืองยางที่องค์ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของผู้ประสบภัยให้กลับสู่สภาพปกติ และเป็น การฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ป่วยช่วยเหลือและฟื้นฟูประณะ ดง

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนพนักงานที่ได้รับผลกระทบ
- 4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการทำงาน ตลอดจนการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 5) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การดูแลพนักงานของโรงงาน รวมทั้งเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และรายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบ สาธารณูปโภค
- 7) ร่วมกับโรงงานในการดำเนินการสอบสวนสาเหตุของการเกิดภัยจากการทำงาน โดยพิจารณาจากรายละเอียดที่เกิดขึ้น ประกอบคู่มือการทำงาน รวมถึงสภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ และสรุปเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ
- 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
- 9) ศึกษาผลกระทบจากภัยจากการทำงาน เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบสาเหตุ

ผู้ประกอบการได้ทำให้อุบัติเหตุเกิดและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง จะพิจารณาสิ่งการให้รับกับการประกอบกิจการและหยุดกิจการดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณสุขชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อเนื่องทำงานๆ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ และที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

บทที่ 6 การป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร

1. บทนำ

ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เป็นสาเหตุประการหนึ่งที่ทำให้เกิดภัยจากการคมนาคมและการขนส่ง ซึ่งกลายเป็นปัญหาสำคัญที่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชนและของรัฐเป็นอย่างมาก อีกทั้งมีแนวโน้มทำให้เกิดสาธารณภัยที่ซับซ้อนอื่นๆ เช่น ภัยจากการขนส่งสารเคมีและวัตถุอันตราย การรั่วไหลของน้ำมันหรือสารอันตรายลงสู่แหล่งน้ำ และภัยจากระบบขนส่งขนาดใหญ่ จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อม และกำหนดมาตรการการจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดกับสาธารณชนให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยการจราจร
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจรให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการจราจร (ทางบก/ทางน้ำ)ภายในนิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม) หมายถึง ภัยที่เกิดจากการคมนาคมขนส่งทั้งทางบก และทางน้ำ ซึ่งเชื่อมต่อภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม และของรัฐเป็นจำนวนมาก

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการจราจรไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางจราจรสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องภัยจากการจราจร การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร และการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุจากการจราจร

4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจราจร

4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการจราจร เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุงแก้ไขพื้นที่ที่ได้รับบาดเจ็บให้กลับสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางจราจรตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการจราจรในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการร่วมกับผู้พัฒนาในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการจราจร
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการจราจร

- ป้ายสัญญาณ เครื่องหมายจราจรต่างๆ
- ระบบถนน
- ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการจราจรและมาตรการป้องกัน
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

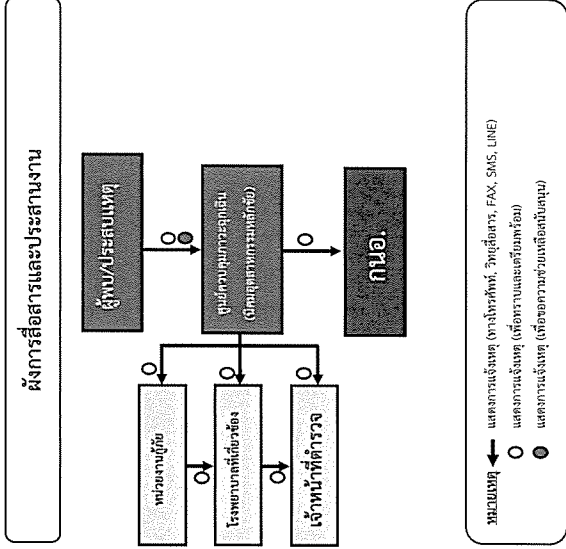
- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการจราจรของโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณภัยจากการจราจร และพบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้ภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ

- พบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการจราจรที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการจราจรครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้คนมาตระหนัอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยและบรรเทาภัยจากการจราจรผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง
- รณรงค์ให้โรงงานปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมในเรื่องการแก้ไขปัญหาด้านอุบัติเหตุอย่างเคร่งครัด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงบทลงโทษที่ชัดเจนสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือพบปัญหาปฏิบัติที่กำหนด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

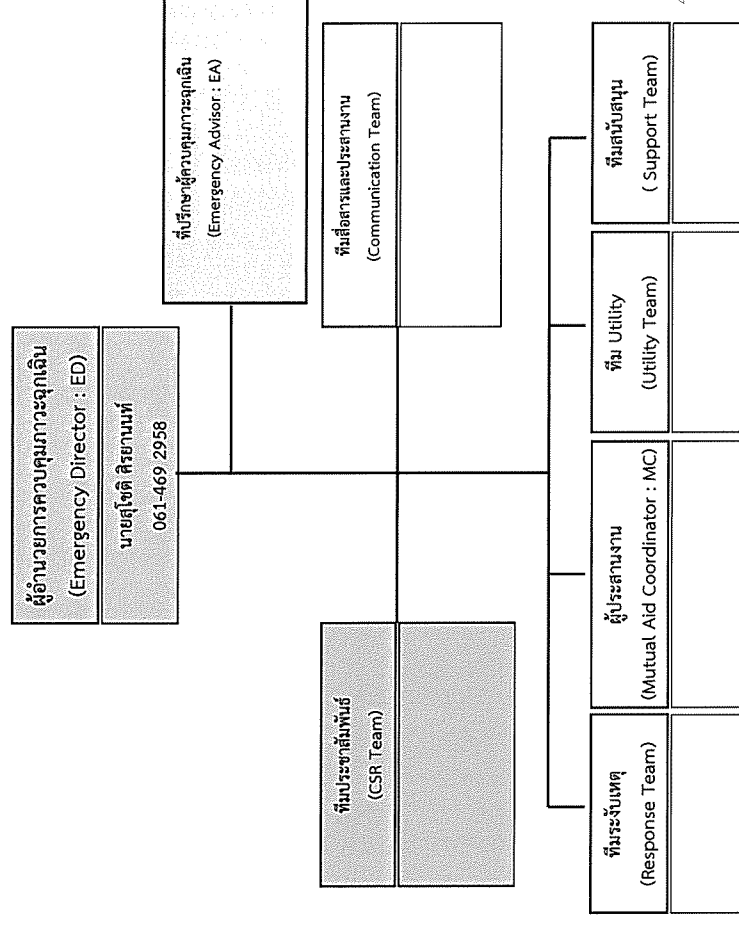
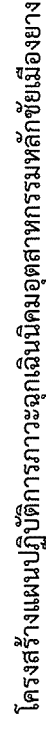
1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยทางจราจร ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ หลักชัยเมืองยาง ทราบตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุ



2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เขตฉุกเฉินระดับนิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER01) ข้อมูลสรุปประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ประเภทรถ ลักษณะการเกิดเหตุ เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น ทีมกู้ภัย รถพยาบาล เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รถกบ.ปท.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศสป.กบอ. พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ เพื่อทราบและเข้าควบคุมตรวจลงสอบ
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเผื่อรายงานการณและรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนที่
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตำรวจบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ทำหน้าที่สนับสนุนเขตพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศสป.กบอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีส่วนจาสูงสุดในการอำนวยความสะดวกให้กับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
สถานการณ์ จะระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของกรมคืบมา และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ที่ปรึกษาคูควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ให้คำปรึกษา ED
- (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- (3) แจ้ง สั่งการตามกฎหมาย
- (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด
รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ เมื่ออย่าง กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- (1) เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ

- (3) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมงานดับเพลิง (กรณีมีเพลิงไหม้)

- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก (กรณีมีเพลิงไหม้)
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก และและรายงาน
ผลตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (กบอ. EMER 01 และ 02)

2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสพ.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการชี้แจงข้อยุติ
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้ทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงงานที่เกิดเหตุหรือผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว

2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โตะ แก้วใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้จำเป็น

- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน

2.8) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการกันพื้นที่ และการอำนวยความสะดวก
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แม้ไข หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สำรองความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็น การฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพื้นที่ในการดำเนินการล้างสารพิษตกค้าง ทำความสะอาดพื้นถนน ไล่สลายในนิคมฯ (ถ้ามี)
- 3) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ก่อเหตุ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายและแจ้งสำนักงานนิคมฯ
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ (กรณีภัยจากรถรถบรรทุกในนิคมฯ)
- 5) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลชี้แจงให้เป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร
- 6) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่าง ๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของผู้ประกอบการ หรือผู้รับจ้างของผู้ประกอบการ ต้องดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการ

ตรวจสอบและสาเหตุของแต่ละงาน ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ รวมทั้งที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

บทที่ 7

1. บทนำ

อุทกภัย เป็นปัญหาด้านสาธารณสุขที่สำคัญเสมอมา โดยทั่วไปฤดูฝนในประเทศไทยจะอยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงกันยายนของทุกปี ในช่วงนี้หลายพื้นที่จะมีฝนตกชุกและติดต่อกันเป็นเวลานาน จนเกิดน้ำไหลบ่ามาตามผิวดินมากกว่าปกติ น้ำปริมาณมากที่ไหลบ่าเข้ามาในพื้นที่ต่างๆ หรือชุมชนที่ไม่มีระบบระบายน้ำที่สมบูรณ์ และทำความเสียหายแก่พื้นที่ทำการเกษตรและทรัพย์สินของประชาชน ดังนั้น เมื่อเกิดฝนตกหนักเป็นเวลานานๆ ในแต่ละครั้ง มักเป็นปัญหาทำให้เกิดน้ำท่วมซึ่งและเกิดความเสียหายแก่พื้นที่และทรัพย์สินต่างๆ เสมอส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศอย่างมก การบริหารจัดการน้ำจึงเป็นเรื่องท้าทายสำหรับผู้บริหารสำหรับช่วงระหว่างเดือนธันวาคมถึงเดือนพฤษภาคม โดยทั่วไปจะเกิดความแห้งแล้งและมีอุณหภูมิเฉลี่ยสูงขึ้น โดยจะขึ้นสูงสุดในเดือนเมษายน ซึ่งอาจจะมีอุณหภูมิสูงสุดถึง 40 – 43 องศาเซลเซียส เป็นผลให้มีโอกาสที่รอบอ้าวและร้อนจัดเกือบทุกพื้นที่ของประเทศ ประกอบกับมีปริมาณน้ำที่อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าปกติจนทำให้หลายพื้นที่ต้องประสบกับความแห้งแล้ง ขาดแคลนนํ้าเพื่อการอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร อุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ การเตรียมการเพื่อเผชิญกับสถานการณ์ภัยดังกล่าว จึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์ 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาภัยธรรมชาติได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์การเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากการฉุนฉุนจากภัยธรรมชาติให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ 3. นิยามศัพท์ อุทกภัย หมายถึง เหตุการณ์ที่มีน้ำท่วมพื้นที่ดินสูงกว่าระดับปกติ ซึ่งมีสาเหตุจาก มีปริมาณน้ำฝนมากจนทำให้มีปริมาณน้ำส่วนเกินมาเติมปริมาณน้ำผิวดินที่มีอยู่ตามสภาพปกติ จนเกินขีดความสามารถระบายน้ำของแม่น้ำ ลำคลอง และยังมีส่วนผสมจากผลกระทบของมนุษย์ โดยการปิดกั้นการไหลของน้ำตามธรรมชาติ ทั้งเจตนาและไม่เจตนา จนเป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมสามารถจำแนกตามลักษณะการเกิดได้ ดังนี้ (1) น้ำท่วมขัง/น้ำล้นตลิ่ง (Inundation/Over bank flow) เป็นสภาวะน้ำท่วมหรือสภาวะน้ำล้นตลิ่งที่เกิดขึ้นเนื่องจากกระแสน้ำในแม่น้ำไม่มีประสิทธิภาพ มีลักษณะค่อยเป็นค่อยไป อันเป็นผลจากเกิดฝนตกหนัก ณ บริเวณนั้นๆ ติดต่อกันเป็นเวลากหลายวัน มักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบลุ่มริมแม่น้ำ น้ำท่วมซึ่งส่วนใหญ่จะเกิดบริเวณท้ายน้ำและแม่น้ำเป็นบริเวณกว้างเนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน (2) น้ำท่วมฉับพลัน (Flash Flood) เป็นภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันในพื้นที่ เนื่องจากฝนตกหนักในบริเวณพื้นที่ซึ่งมีความชันมาก และมีคุณสมบัติในการกักเก็บน้ำหรือตื้นน้ำน้อย หรืออาจเกิดจากสาเหตุอื่นๆ เช่น เขื่อนหรืออ่างเก็บน้ำพังทลาย น้ำท่วมฉับพลัน มักเกิดขึ้นหลังจาก ฝนตกหนักและมักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบระหว่างหุบเขา ซึ่งอาจจะไม่มีฝนตกหนักในบริเวณนั้นมาก่อนเลยแต่มีฝนตกหนักมากบริเวณต้นน้ำที่อยู่ห่างออกไป การเกิดน้ำท่วมฉับพลันมีความรุนแรง 4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ 4.1 การปฏิบัติงานก่อนเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดอุทกภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องอุทกภัย การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย 4.2 การปฏิบัติงานระหว่างเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุทกภัย 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด 5. ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย	5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงานก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ 1. มาตรการทางกายภาพป้องกัน 1) เน้นการวางแผนและติดตามสถานการณ์น้ำในพื้นที่นิคมฯ เป็นประจำทุกวัน รวมทั้งปริมาณน้ำในบ่อเก็บน้ำดิบในพื้นที่ ที่อาจมีการล้นเมื่อฝนตกหนัก 2) กำหนดแผนและดำเนินการตรวจสอบ/บำรุงรักษาระบบระบายน้ำในพื้นที่นิคมฯ 3) แจ้งข้อมูลติดต่อเกี่ยวกับกระแสน้ำและการจัดการในพื้นที่นิคมฯ 4) จัดเตรียมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกล อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และ ยานพาหนะ มีการเตรียมความพร้อม ในเรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องสูบน้ำ กระสอบทราย เป็นต้น 5) เตรียมความพร้อมด้านบุคลากรทุกฝ่ายจะได้ทราบ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ได้กำหนดองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉินอุทกภัยปฏิบัติการควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านอุทกภัย 6) การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเชิญผู้ประกอบกิจการเข้ามามีส่วนร่วม และ ร่วมฝึกซ้อมในบางกรณี 7) ทำ CSR กับชุมชนใกล้เคียง จัดกิจกรรมพบปะชุมชนเป็นประจำ ทั้งการประชาสัมพันธ์ การเชิญร่วมรับฟังความคิดเห็นในส่วนของการขยายพื้นที่ เป็นต้น เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการแก้ไข 2. มาตรการทางกายภาพเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน เพื่อการบริหารจัดการการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยบุคลากรทุกฝ่ายจะได้ทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง ได้กำหนดองค์กรควบคุมภาวะฉุกเฉินอุทกภัยปฏิบัติการควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านอุทกภัย ให้พร้อมปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 3. การเตรียมความพร้อมด้านระบบป้องกัน เครื่องมือ อุปกรณ์ และยานพาหนะ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการควบคุม บริหารจัดการและบำรุงรักษาให้ปลอดภัยรวมถึงโอกาสการเกิดความเสียหายของระบบป้องกันน้ำท่วมเครื่องมือ อุปกรณ์ และยานพาหนะจึงมีการเตรียมการไว้ดังนี้ 1) มีการตรวจสอบสภาพความพร้อมกันน้ำท่วม เพื่อการบำรุงรักษาให้ระบบป้องกันน้ำท่วมสามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีความปลอดภัย เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ 2) ตรวจสอบดูแลและบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำ 3) ตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำและน้ำมันเชื้อเพลิง 4) จัดเตรียมวัสดุที่ใช้สำหรับการซ่อมแซมคันป้องกันน้ำท่วมแบบชั่วคราว/เร่งด่วน เช่น หิน ทราย ปูนซีเมนต์แผ่นเหล็ก Sheet Pile กระสอบทราย ฯลฯ 5) เครื่องจักรกล เช่น รถบรรทุก หรือ Mobile Crane สำหรับเคลื่อนย้ายหรืออุปกรณ์ Stop Logs เพื่อมาติดตั้งทางเข้า-ออก ทั้งสองแห่ง
---	--

6) จัดเตรียมรถยนต์ และเรือสำหรับตรวจสอบ ประเมินสภาพค้นป้องกันน้ำท่วมรอบพื้นที่นิคมฯ ในภาวะน้ำท่วม 7) รถยนต์ และเรืออพยพคนออกจากพื้นที่เสี่ยงภัย ตามความเหมาะสม 8) จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำสำรอง (ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง) Standby ทั้งใน/นอกพื้นที่ 9) อาหาร และน้ำดื่ม และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น 10) อุปกรณ์ดับเพลิง และอุปกรณ์ที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงาน เช่น ไฟฉาย เครื่องปั่นไฟน้ำมันเชื้อเพลิง 11) กำจัดวัชพืชและขุดลอกกระแสน้ำในแผนและคลองระบายน้ำ 4. ความพร้อมเฝ้าระวังสถานการณ์ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง มีการกำหนดแนวทางในการติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์ โดยศึกษาข้อมูลในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่มีความสำคัญ เช่น การติดตามสภาพอากาศ การติดตามข้อมูลสถานการณ์น้ำจากจุดเฝ้าระวังต่างๆ 1) ติดตามสภาพอากาศจากกรมอุตุนิยมวิทยา 2) วิเคราะห์ภาพถ่ายดาวเทียมจากกรมอุตุนิยมวิทยา 3) ติดตามสถานการณ์น้ำ: เส้นทางและสภาพปริมาณน้ำในคลอง..... ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่จะเกิดภัย หมายเหตุ แผนการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย เนื่องจาก นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย มีระดับพื้นที่ที่ความสูง ประมาณ 32 MSL. จากระดับน้ำทะเล จึงได้กำหนดบทบาทหน้าที่เป็นโครงสร้างแผนไว้เท่านั้น	ภาพจุดเฝ้าระวังการไหลของปริมาณน้ำฝนภายในนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง 5. ความพร้อมของแผนอพยพ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง ได้วางแผนอพยพและกำหนดสถานที่ปลอดภัยรองรับการอพยพกรณีเกิดอุทกภัย ดังนี้ 1) สถานที่ที่จัดเตรียมเป็นจุดอพยพในสถานการณ์อุทกภัยที่มีความเสี่ยงภายในพื้นที่นิคมฯ ให้ใช้อาคารสำนักงาน โรงงานที่มีความสูง มากกว่า 1 ชั้น เป็นที่พักพิงชั่วคราว 2) สถานที่ภายนอกนิคมฯ ให้ใช้พื้นที่สำนักงานนิคมฯและอาคารสนามกีฬาภิรมย์นิคมฯ เป็นจุดเมืองยาง เป็นพื้นที่รองรับการอพยพ และกรณีที่โรงงานจัดเตรียมพื้นที่ภายนอกนิคมฯ เป็นจุดอพยพไว้แล้ว ให้โรงงานปฏิบัติตามแผน BCM ของโรงงานนั้นๆ โดยส่งข้อมูลที่มีนิคมฯเพื่อประสานแจ้งหัวหน้าหน่วยงานสะดวก เส้นทางคมนาคม และการขนส่ง จุดรับส่งของการลำเลียงเครื่องจักร ผู้ปฏิบัติงาน ผู้อพยพ 3) จัดเตรียมสถานที่ในนิคมฯ เป็นที่จอดรถลิฟต์เพื่อการลำเลียงผู้บาดเจ็บ และ/หรือ สิ่งของมีค่า ตามความจำเป็น 4) จัดเตรียมพื้นที่รองรับชุมชน/พื้นที่จัดตั้งศูนย์พักพิง สำหรับชุมชนใกล้เคียงที่ประสบอุทกภัยและต้องการอพยพเข้ามาภายในนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง 6. กำหนด/จัดเตรียมพื้นที่ระดมและจัดสรรทรัพยากร 1) กองอำนาจการกลาง บริเวณสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง 2) สำนักงานก่อสร้างระบบคั่นป้องกันน้ำท่วม บริเวณสำนักงานฝ่ายสาธารณูปโภค 7. เตรียมระบบฐานข้อมูลโดยสำรวจข้อมูลที่มีความสำคัญ 1) ข้อมูลการใช้สารเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม 2) ข้อมูลจำนวนประชากรในเขตพหุวัฒนธรรมและที่พักอาศัย เช่น เด็ก คนป่วย คนพิการ เพื่อให้การควบคุม และตอบโต้ภาวะฉุกเฉินในนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพจึงกำหนดการรับมือตอบโต้ภาวะฉุกเฉินระหว่างเกิดเหตุอุทกภัยไว้ดังนี้ การจัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุทกภัย หรือคาดการณ์ว่าจะเกิดอุทกภัย ให้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ฯ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการติดตามสถานการณ์ การสั่งการ และบริหารจัดการเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในด้านต่างๆ ดังนี้ ■ การจัดการระบบสื่อสารในการะฉุกเฉิน ■ เตรียมพร้อม/ปกป้องสถานที่สำคัญ และทรัพย์สิน เช่น ระบบสาธารณูปโภค เอกสารแบบแปลน ■ การประชาสัมพันธ์ และรายงานสถานการณ์น้ำต่อผู้ประกอบการ เช่น ออกหนังสือแจ้ง ป้ายประชาสัมพันธ์ รายงานสถานการณ์ทางเว็บไซต์ของนิคมฯ, SMS, LINE
---	---

■ บริหารสิ่งของจำเป็น/แจกจ่ายมอบอุ้งยั้งชีพ กรณีชุมชนประสบภัยน้ำท่วม

หากเกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถควบคุม/ป้องกันพื้นที่ได้นิคมอุตสาหกรรมมีแนวทางในการกอบกู้พื้นที่ฟู
สำหรับเหตุอุทกภัยดังนี้

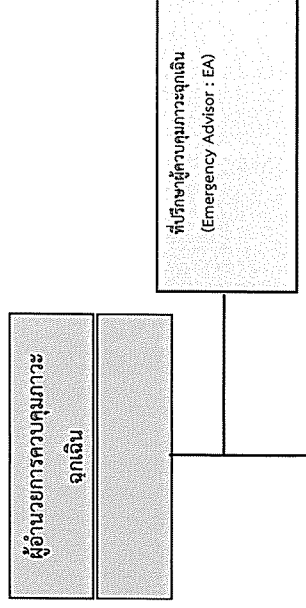
- 1) จัดตั้งศูนย์กอบกู้พื้นที่ฟู โดย มอบหมายภารกิจให้หน่วยปฏิบัติการที่สนับสนุนการฟื้นฟูเป็นผู้ดำเนินการ
- 2) จัดทีมดูแลตรวจความปลอดภัย ทรัพย์สิน ภายในนิคมอุตสาหกรรม โดยชุดลาดตระเวนเร็วเรียกส่งพล
ของหน่วยทหาร และ/หรือ ทีมนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง
- 3) จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเช่น เครื่องปั่นไฟฉุกเฉินระบบนำประปาสำรองหากไม่เพียงพอ
- 4) ตรวจสอบความปลอดภัย ช่อมแซมระบบป้องกันน้ำท่วม และพิจารณาจัดหาเพิ่มเติมตามความจำเป็น
เช่น ปิ้มสูบน้ำ ระบบเชื้อเพลิง ปิ๊เบเคลื่อนย้ายเครื่องติดตั้งนี้้งรางทางเดินเข้าศูนย์ฯ
- 5) จัดหาเรือเพิ่มเติมให้มีความเพียงพอ ต่อการใช้งานในการกอบกู้ ในการรับส่งหรืออพยพกลับ
- 6) จัดทีมดูแลด้านสิ่งแวดล้อมออกเก็บวัสดุ ขยะ และป้องกันคราบน้ำมัน
- 7) ประสานหรือบริการหน่วยงานภาครัฐ เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมควบคุมมลพิษ กรมควบคุม
โรค ในการจัดเก็บตัวอย่างน้ำหรือตรวจวัดวิเคราะห์คุณภาพน้ำ
- 8) ดำเนินการซ่อมแซมระบบเขื่อนกั้นพังกั้นน้ำหรือป้องกันน้ำระบบปั้มสูบน้ำและสูบน้ำออกภายนอกนิคม
อุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง โดยการวางแผนงานกอบกู้ กำลัังคน เครื่องจักร/อุปกรณ์ ระยะเวลาสูบ
น้ำ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ
- (เหตุฉุกเฉินระดับนิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน
แบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กนอ. EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ลักษณะอุทกภัย)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ระดับน้ำ ปริมาณน้ำ น้ำฝน ผลกระทบ ความเสียหายเบื้องต้น
เป็นต้น)
 - สภาพอากาศ
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รศก.ปท. 2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์

- แจ้ง ศสป.กนอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุน
ข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและขอรับการสนับสนุนเจ้าเป็น
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
(Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงาน
สถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนา ในฐานะผู้อำนวยความสะดวก
ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง แจ้ง
ท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต./นายก อบจ.) ทำ
หน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตาม
กฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก
กิจ หรือศูนย์อำนวยความสะดวกในภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคม
อุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่
พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศสป.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร
สำหรับประชาชนสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง พร้อม
ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคม
อุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ดังนี้

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง



1) ผู้ประสานงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director) (1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานราชการ ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้ ▪ สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน ▪ ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความสูญเสียให้น้อยที่สุด ▪ ความคุ้มครองไม่มีการทำลายสภาพแวดล้อม และส่งผลกระทบต่อบุคคลอื่น (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและความช่วยเหลือจากภายนอก (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่ (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน (7) ส่งการให้การดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย ทรัพย์สิน และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น 2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้	3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมื่อมีภัย และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนัด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ 4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team) (1) เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ (2) สั่งการ และควบคุมเหตุ และการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ (ถ้ามี) (3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุ (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน เครื่องสูบน้ำสำรอง ทราบ กระสอบทราย เสาค้ำไม้ เป็นต้น (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานระดับอื่นๆ ที่มาจากภายนอก (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก และและรายงานผล ตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (กนอ. EMER 01 และ 02) 6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)
---	--

(1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสภ.กนอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้ทราบ (5) ประสานงานกับ ศปภ. และผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้รู้หน้าที่ในการแถลงข่าว 7) ทีมสนับสนุน (Support Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนของ Emergency Center (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้จำเป็น (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ 8) ทีม Utility (Utility Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายไฟฟ้าสำรอง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย (4) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ (5) สำรองความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED (6) ดำเนินการฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน	1.) จัดตั้งศูนย์ประสานงานจ่ายกระแสไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรมโดยประสานการไฟฟ้านครหลวงและดำเนินการบำรุงรักษา แก๊ส ติดแปลง จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้แสงสว่าง ตลอดจนซ่อมแซมฟื้นฟูบูรณะให้คืนสู่สภาพปกติตามเดิม 2.) ประสานการซ่อมแซมฟื้นฟูบูรณะ ระบบสื่อสารโทรคมนาคมภายในนิคมอุตสาหกรรม 3.) ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเบื้องต้น 4.) จัดตั้งศูนย์บริการการกรากอุตสาหกรรมให้คำแนะนำและกรณย้ายไปกำจัดอย่างถูกหลักวิชาการตามกฎหมายกำหนด โดยร่วมมือกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม 5.) สำรวจ / ประเมินความเสียหายของบริษัท โรงงานผู้ประกอบการต่างๆ ในเบื้องต้น 6.) รายงานผลความเสียหายที่ได้รับ เช่น ผนวฉะเชิงเทรา, ผวก.กบอ., รมว.อภ. เป็นต้น 7.) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและจัดการระบบสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบบำบัดน้ำเสีย สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทำความสะอาดพื้นถนน ไล่ล่าทางในนิคมฯ ตลอดจนบ้านเรือนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ 8.) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค 9.) ปลุกเสริมต้นไม้นิคมทดแทนต้นไม้มิที่ตาย 10.) ตกแต่งอาคารที่ทำงานให้มีทัศนียภาพสวยงามพ้นสภาพจากการถูกอุทกภัย เช่น ทาสีอาคารใหม่ จัดหาไม้สอยมาประดับอาคาร เป็นต้น 11.) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบหาสาเหตุของการเกิดอุทกภัย ด้วยการค้นหาคือแท้จริง ให้ข้อมูลที่เป็น ข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอุทกภัย 12.) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ 6. การตรวจสอบหาสาเหตุ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง อาจจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา
---	--

การป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด บทที่ 8 1. บทนำ โรคติดต่อและโรคระบาด เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีก่เกิดขึ้นในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งแบบฉับพลัน และมีการติดต่อและระบาดที่รวดเร็ว รุนแรง สามารถแพร่กระจายจากพื้นที่หนึ่งไปสู่พื้นที่อื่นๆ หรือประเทศอื่นได้โดยง่าย เนื่องจากปัจจุบันการคมนาคมเจริญก้าวหน้า สามารถขนส่งหรือเคลื่อนย้ายวัตถุสิ่งของหรือการเดินทางของมนุษย์ได้อย่างรวดเร็วและมีช่องทางคมนาคมหลายรูปแบบ ซึ่งหากมีการระบาดเกิดขึ้นจะเป็นอันตรายต่อสาธารณสุขอย่างมากทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ถ้าไม่มีมาตรการป้องกัน ควบคุม และแก้ไขที่มีประสิทธิภาพเพียงพอจะส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ 2. วัตถุประสงค์	2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบตอชีวิตที่เกิดจากโรคติดต่อและโรคระบาด 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ 3. นิยามศัพท์ ภัยจากโรคติดต่อและโรคระบาด หมายถึง ภัยจากโรคซึ่งปรากฏขึ้นในประชากรกลุ่มหนึ่ง ประชากรสัตว์เลี้ยง ประชากรสัตว์น้ำ โดยเป็นโรคติดต่อทั้งในสัตว์ชนิดเดียวกัน ต่างชนิดกัน รวมถึงการติดต่อกันในระยะเวลาหนึ่ง ในอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเทียบกับประวัติการเกิดโรคในอดีต โรคนั้นอาจเป็นโรคติดต่อทางสัมผัสหรือไม่สัมผัสก็ได้ ส่งผลต่อชีวิตความเป็นอยู่และสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เกิดโรคระบาดและพื้นที่ใกล้เคียง สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจ โรคติดต่อ หมายถึง โรคที่เกิดจากเชื้อโรคหรือพิษของเชื้อโรค ซึ่งสามารถแพร่โดยทางหรือทางอ้อมมาสู่คน โรคติดต่ออันตราย หมายถึง โรคติดต่อที่มีความรุนแรงสูงและสามารถแพร่ไปสู่ผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หมายถึง โรคติดต่อที่ต้องมีการติดตามตรวจสอบ หรือจัดเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง โรคระบาด หมายถึง โรคติดต่อหรือโรคที่ยังไม่ทราบสาเหตุของการเกิดโรคแน่ชัด ซึ่งอาจแพร่ไปสู่ผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง หรือมีภาวะของการเกิดโรครุนแรงกว่าที่เคยเป็นมา เหตุฉุกเฉิน/ภาวะโรคระบาด หมายถึง เหตุการณ์ หรือสภาวะที่มีอันตรายหรืออันตรายแฝงอยู่ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อชีวิตผู้ป่วย และอาจแพร่กระจายสู่บุคคลอื่นในวงกว้าง หรือไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในวงจำกัดได้ในเวลาอันสั้น ทีมเฝ้าระวังและสอบสวนโรคเคลื่อนที่เร็ว (Surveillance Rapid Response Team : SRRT) คือ ทีมงานทางสาธารณสุข ซึ่งอาจจะเป็นเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ อาสาสมัครหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล/สถานประกอบการ มีภารกิจในการเฝ้าระวังโรคติดต่อที่แพร่ระบาดรวดเร็วรุนแรง ตรวจจับกุมโรคฉุกเฉิน (Public health emergency) สอบสวนโรคอย่างมีประสิทธิภาพ ทันท่วงที ควบคุมโรคฉุกเฉิน (ขั้นต้น) เพื่อหยุดยั้งหรือจำกัดการแพร่ระบาดไม่ให้ขยายวง และแลกเปลี่ยนข้อมูลเฝ้าระวังโรคตลอดจนร่วมมือกันในการเฝ้าระวังตรวจจับการระบาด โดยประเทศไทยมีการจัดตั้งและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ทีมระดับตำบล อำเภอ เขต จังหวัด และประเทศ 4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมโรคระบาดหรือโรคติดต่อ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ
---	---

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อ เป็นการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางกระทรวงสาธารณสุข อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่าง ๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา หรือการฝึกซ้อมแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด และการระดมบังคับป้องกันการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด 4.2 การปฏิบัติระหว่างโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุข 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาด เป็นการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น ช่วยเหลือผู้ป่วยและผู้สัมผัส เป็นหน้าที่ของการมีคุณสมบัติตามที่ดำรงมาในปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ป่วยและผู้สัมผัส ให้กลับคืนสภาพปกติโดยเร็ว 5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด 5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ - มาตรการทางกระทรวงสาธารณสุข - ประเมินความเสี่ยงของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม - ตรวจสอบข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดในพื้นที่ ตลอดจนการแพร่กระจายของโรคจากหน่วยงานสาธารณสุข เช่น รพ.ในพื้นที่ หรือจากเว็บไซต์ - ตรวจสอบช่องทางสื่อสารกับหน่วยงานสาธารณสุข และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน - ตรวจสอบและซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการต่าง ๆ ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลระยอง หากต้องการสนับสนุนจากสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง - มาตรการทางกฎหมาย - ประเมินความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดและมาตรการป้องกันของโรงงที่มีความเสี่ยงโรคติดต่อหรือโรคระบาดสูงหรือปานกลาง - ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - ติดตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาด - มาตรการการศึกษาและอบรม - จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน - รวบรวมข้อมูลเหตุการณ์เกิดเหตุการมีโรคติดต่อหรือโรคระบาด และทบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดที่ผ่านมา	- จัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป - จัดอบรมเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อหรือโรคระบาดเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุภายในโรงงานให้แก่พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรม - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง และกรณีใคร่ครวญเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ และในกลุ่มพื้นที่อย่างต่อเนื่อง - เผยแพร่ความรู้และความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปลอดภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาดให้สามารถดูแลตนเองและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ตลอดช่วงระยะเวลาการระบาด 4. การจัดระดับภาวะฉุกเฉิน นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง กำหนดให้มีการจัดระดับภาวะฉุกเฉิน ไว้ ดังนี้ - เหตุการณ์ผิดปกติ มีการระบาดของโรคติดต่อ เกิดขึ้นภายนอกนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางหรือภายนอกประเทศที่กระทรวงสาธารณสุขมีการประกาศแจ้งเตือนประชาชนและผู้เดินทางเข้าออก นอกประเทศ - ภาวะโรคระบาดระดับ 1 (กรณีพบผู้ป่วยสงสัย 1 ราย) พบการระบาดในโรงงาน สำนักงานนิคมฯ เพียงแห่งเดียว ยังไม่มีการขยายตัวลุกลามออกไปโรงงานอื่น ๆ ในนิคมฯ สามารถดำเนินการควบคุมโรคได้โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและยาว ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการควบคุมโรค (ED : Epidemic control Director) ถือเป็นภาวะโรคระบาดระดับเขต หรือระดับอำเภอ - ภาวะโรคระบาดระดับ 2 (กรณีพบผู้ป่วยเพิ่มขึ้นอีก 1 ราย และ สอบสวนโรคแล้วพบว่ามีติดต่อมาจากผู้ป่วยรายแรก) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไม่สามารถดำเนินการควบคุมโรคได้โดยลำพัง ต้องร้องขอความช่วยเหลือจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง ให้เข้ามาทำหน้าที่ผู้อำนวยการควบคุมภาวะโรคระบาด (ED : Epidemic control Director) ถือเป็นภาวะโรคระบาดระดับจังหวัด การประกาศภาวะโรคระบาด การเปลี่ยนแปลงระดับการระบาด เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการควบคุมภาวะโรคระบาด (ED : Epidemic control Director) กรณีที่มีการระบาดแพร่กระจายออกไปมากกว่า 1 แห่ง อาจมีการระดมเพิ่มขึ้นไปยังโรงงานข้างเคียงหรือชุมชนโดยรอบ เกินขีดความสามารถของพื้นที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจะพิจารณาขอความช่วยเหลือจากทีมสอบสวนควบคุมโรคในจังหวัดใกล้เคียง รวมทั้งหน่วยสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกในระดับอื่น ๆ โดยเป็นบทบาทหน้าที่ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขต่อไป ถือเป็นภาวะโรคระบาดระดับชาติ 5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย 1 การปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเหตุการณ์ผิดปกติ
---	--

ผู้ประกอบการและนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในเมืองยาง ตัดตาม บันทึก ข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์การระบาดของโรคโคโรนาไวรัส หรือการระบาดของโรคอื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2 การปฏิบัติตามมาตรการของโรคระบาดระดับ 1

- บทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการ

1) เมื่อได้รับการแจ้งจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและจังหวัด หรือโรงพยาบาลในพื้นที่ที่มีพนักงานป่วยเป็นโรคติดต่อ ให้แจ้งสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในพื้นที่ที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในเมืองยาง ให้ดำเนินการปฏิบัติตามคำสั่งในพื้นที่ เช่น

- ปิดโรงงานและสถานที่ต่างๆ เพื่อฆ่าเชื้อ
- สั่งห้ามไม่ให้เข้า ออกโรงงาน
- ห้ามไม่ให้พนักงานที่สงสัยว่าจะติดเชื้อ รอเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและจังหวัดเข้ามาสอบสวนโรค อยู่ภายในโรงงาน
- แจ้งโรงงานให้จัดเจ้าหน้าที่ที่อำนวยความสะดวกให้ข้อมูลกับเจ้าหน้าที่
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกพาเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเข้าไปพบผู้นำชุมชนที่อยู่ในใกล้เคียง
- จัดตั้งศูนย์บัญชาการส่วนหน้า
- ติดตามเฝ้าระวังอาการป่วย หรือ อาการสงสัย ของพนักงานทุกคน จนกว่าจะพบระยะการแพร่เชื้อ

- บทบาทความรับผิดชอบของนิคมอุตสาหกรรม

1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในเมืองยาง สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง เพื่อขอทราบแนวทางปฏิบัติ และดำเนินการ

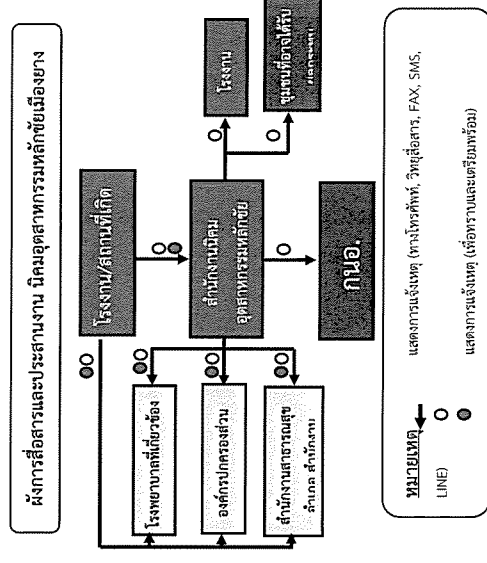
2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในเมืองยาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเตรียมจัดตั้งศูนย์บัญชาการส่วนหน้า เพื่อใช้เป็นศูนย์บัญชาการเพื่อใช้ในการควบคุม สั่งการและประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ “ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน” (LK-RICH Emergency Center) เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง

3) ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กนอ. EMER01) ข้อมูลประกอบด้วย

- สถานที่หรือบริเวณที่เกิดเหตุโรคระบาด
- ลักษณะของโรคระบาด
- ความรุนแรงและผลกระทบ
- ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน

4) ประกาศให้โรงงานต่างๆ ในนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในเมืองยาง ทราบถึงการเกิดโรคระบาด และขอความร่วมมือ

5) ติดตามเฝ้าระวังอาการป่วย หรือ อาการสงสัย ของพนักงานในนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในเมืองยางทุกคน จนกว่าจะพบระยะการแพร่เชื้อ ติดตามข้อมูลและรายงานตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กนอ. EMER 02)



5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูภาวะภัยหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักๆ ในเมืองยางที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูภาวะภัยที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยและความช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ประสบภัย ดังนี้

- 1) ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สำรวจและรวบรวมจำนวนผู้ป่วย พนักงานกลุ่มเสี่ยง (อาทิ เด็ก สตรี คนชรา เป็นต้น) ของโรงงานและแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
- 2) ประสานแจ้งข้อมูลที่ได้รับรวบรวมได้จากโรงงานในนิคมฯ ให้กับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อดำเนินการตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อไป
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อโรงงานในนิคมฯ

- 4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาด และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 5) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนโรค ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเกิดโรค ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดโรคหรือการระบาดของโรคหรือเหตุการณ์นั้น
- 7) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่าง ๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง จะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยประสานให้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ซึ่งอาจประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่นด้านสาธารณสุข บุคลากรทางการแพทย์ รวมทั้งที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นต้น ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุ

ส่วนที่ 3

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านความมั่นคง

1. บทนำ

สถานการณ์ภายในประเทศไทยปัจจุบันยังมีการก่อวินาศกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยสาเหตุจากความขัดแย้งทางอุดมการณ์ การขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างประเทศ ปัญหาเศรษฐกิจ การปฏิวัติการก่อโจร เป็นต้น การก่อวินาศกรรมมุ่งเน้นเพื่อทำลายทรัพย์สิน วัตถุ อาคาร สถานที่ ยุทธปัจจัย สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวก หรือรบกวน ขัดขวาง หน่วยงานหรือระบบการปฏิบัติงานใดๆ รวมทั้งการประทุษร้ายต่อบุคคลซึ่งทำให้เกิดความเป็นป่วนทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา ด้วยความมุ่งหมายที่จะทำให้เกิดผลร้ายต่อความสงบเรียบร้อยหรือความมั่นคงแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากการก่อวินาศกรรม
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรมได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การก่อวินาศกรรม หมายถึง การกระทำใดๆ ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ท่าเรืออุตสาหกรรม อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือภาครัฐ หรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ขัดขวาง หน่วยงานหรือระบบการปฏิบัติงานใด ตลอดจนการประทุษร้ายต่อบุคคลอันเป็นการก่อให้เกิดความเป็นป่วนทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐ

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การก่อวินาศกรรมไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการก่อวินาศกรรมในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา หรือการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการก่อวินาศกรรม ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดวินาศกรรม เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้น และฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดวินาศกรรมในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การก่อวินาศกรรมในพื้นที่
- ตรวจสอบตราจุดผ่านเข้า-ออก ของนิคมอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
- ตรวจสอบช่องทางสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และบุคลากร ตามแบบฟอร์ม Check List
- ตรวจสอบแผนผังบริเวณนิคมอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการก่อวินาศกรรม

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการก่อวินาศกรรมและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการก่อวินาศกรรมสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการก่อวินาศกรรม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการก่อวินาศกรรม

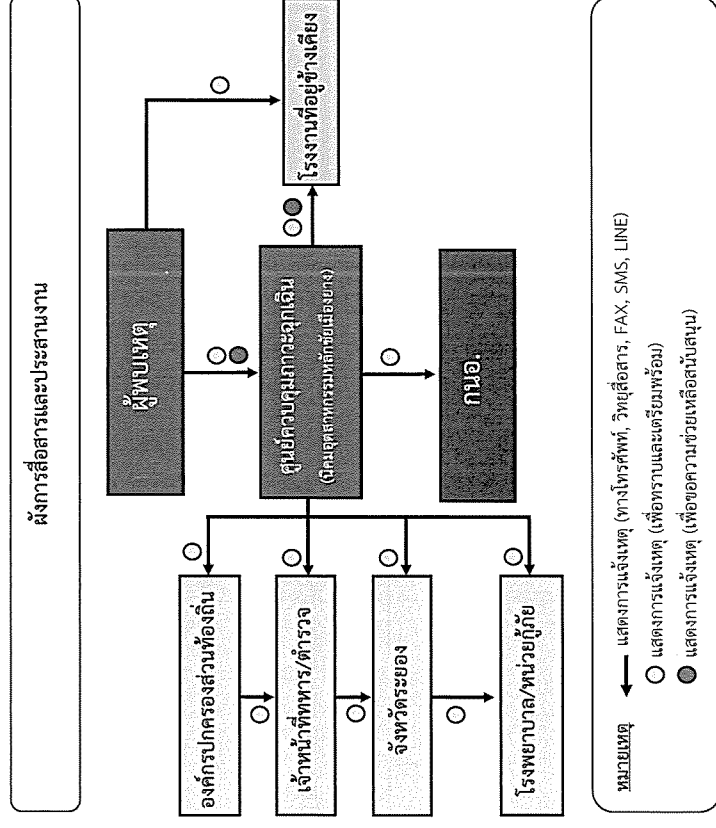
3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์การก่อวินาศกรรม และพบทวนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการก่อวินาศกรรมที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่ได้รับรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการก่อวินาศกรรมครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดหาและจัดส่งข้อมูลค่าแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการณ์การก่อวินาศกรรมให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การก่อวินาศกรรม

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงานขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบภายในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดพบเหตุที่ผิดปกติที่นำไปสู่การก่อวินาศกรรม ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ หลักชัย เมื่อแจ้งทราบ ตามช่องทางสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุ

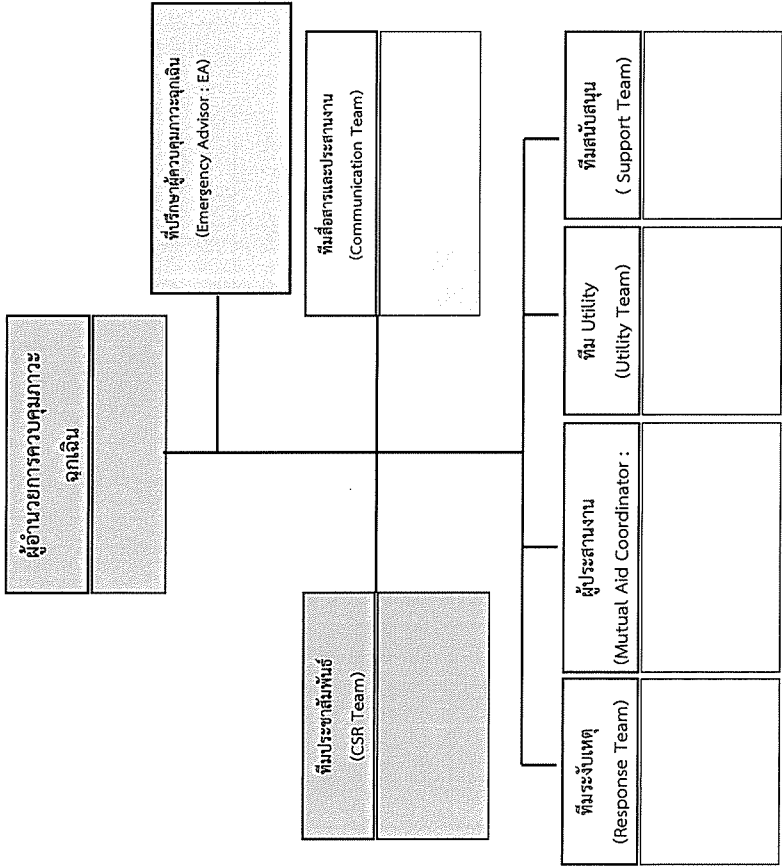


2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับนิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กนอ. EMER 01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุการกระทำ)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)

- ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น ทีมกู้ภัย รถพยาบาล เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รพ.ป.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศสป.กนอ. พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง เจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจในพื้นที่ เพื่อทราบและเข้าควบคุมตรวจสอบ
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศสป.กนอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมือง



- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้
- 2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)
- เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกการระงับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้
 - กำกับ ดูแล และสนับสนุนการระงับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
 - พิจารณาขอความช่วยเหลือจากภายนอก

- รายงานสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ผู้บริหารของกรมนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้

- ให้คำปรึกษา ED
- ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- แจ้ง สื่อการตามกฎหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองอย่างกำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)

- เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- สั่งการ และควบคุมการช่วยชีวิตผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
- วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมงานดับเพลิง (กรณีเพลิงไหม้)
- รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
- ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่ทหาร/ตำรวจ หรือหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก (กรณีเพลิงไหม้)
- ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

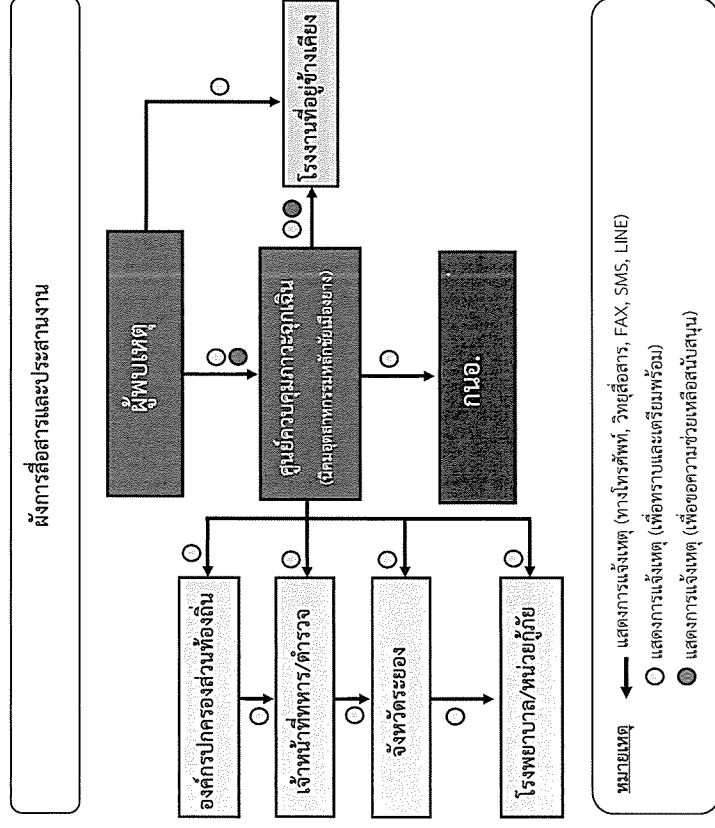
2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV 3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ 4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ 5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER 01) และรายงานผล ตามแบบรายงานความตื่นตัวเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กบอ. EMER 02) 2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) รวมรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสป.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล 3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน 4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ 5) ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว คอลัมน์มวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แถลงข่าว 2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน 3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center 4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนของ Emergency Center 5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น 6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน 2.8) ทีม Utility (Utility Team) 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center 2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา 3) ประสานงานเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจ ในการปิดพื้นที่พื้นที่ และการอำนวยความสะดวก 4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม 5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ว หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ 6) สำรวจความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED	5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังภัยที่เกิดขึ้นได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมื่อภัยที่เกิดขึ้นต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นหน้าที่ที่ผู้ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้ 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการรักษาพยาบาลและบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และผู้ประสบภัย (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ) 2) ประสานหน่วยงานกักตุนในพื้นที่ที่มีความชำนาญทางสารเคมีและวัตถุอันตราย อาวุธ และวัตถุระเบิด นำกำลังเข้าตรวจสอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการ 3) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ 5) ติดตามเผื่อระวังภัยจากการก่อวินาศกรรม อย่างต่อเนื่อง 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค 7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเผื่อระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 8) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการก่อวินาศกรรม ด้วยการค้นหาคือแท้จริง ให้ข้อมูลเท็จจำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการก่อวินาศกรรม 9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ 6. การตรวจสอบหาสาเหตุ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางจะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ หน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
--	---

บทที่ 10 การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ 1. บทนำ การป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศในที่นี่มีได้มุ่งหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนใช้อาวุธต่อสู้กับอากาศยานข้าศึก แต่เป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อลดความสูญเสียจากการโจมตีทางอากาศ เนื่องจากฝ่ายทหารไม่สามารถดำเนินการในหลายด้านได้อย่างสมบูรณ์ เช่น การอพยพผู้ประสบภัย การบริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินแก่ผู้ประสบภัย การส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ฝ่ายพลเรือนจะต้องหารือร่วมดำเนินการตั้งแต่ก่อนเกิดภัยจนกระทั่งภัยสิ้นสุด เพื่อลดความสูญเสียอันเกิดจากภัยทางอากาศ 2. วัตถุประสงค์ 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยทางอากาศ 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์เครือข่ายภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ 3. นิยามศัพท์ ภัยทางอากาศ หมายถึง ภัยอันเกิดจากการโจมตีทางอากาศ โดยอากาศยาน อาวุธนำวิถี ขีปนาวุธ หรือสิ่งใดๆ ที่สามารถเคลื่อนที่หรือทรงตัวบนอากาศ และการโจมตีดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม 4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์ภัยทางอากาศไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดภัยทางอากาศในพื้นที่นิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับภัยทางอากาศ 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยทางอากาศ ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยทางอากาศ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบกรในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดเหตุที่ผิดปกติที่นำไปสู่การก่อภัยทางอากาศ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ หลักชัย เมื่อรายงานตามช่องทางสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุ



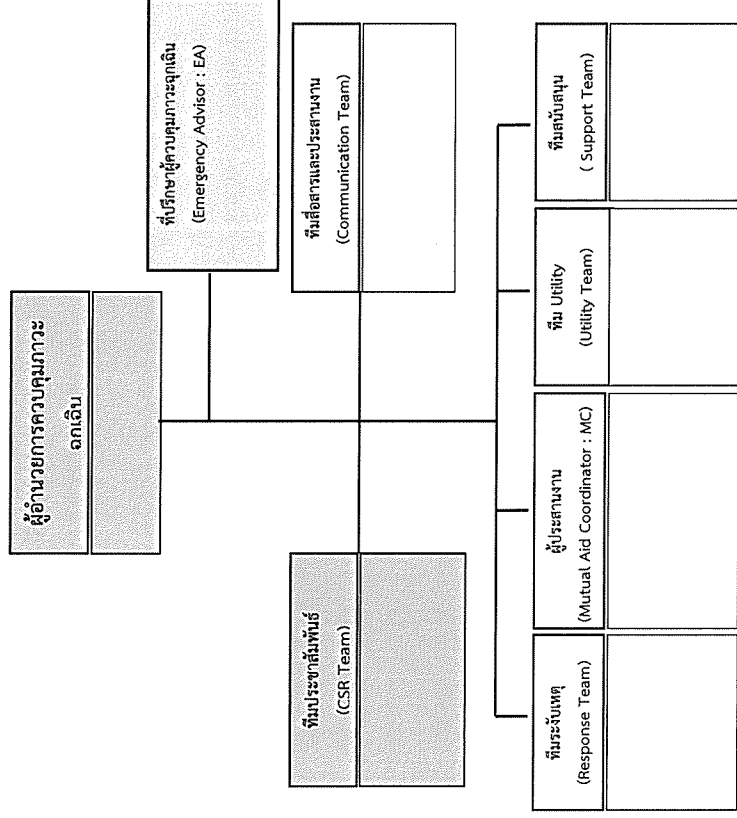
2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับนิคมฯ)
- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (ก.นอ. EMER 01) ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น หน่วยงานความมั่นคง ทีมกู้ภัย รถพยาบาล เป็นต้น

▪ ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่

- รายงานเหตุการณ์ รผก.ปค.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
- แจ้ง ศส.ป.ก.นอ. พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้ง หน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ เพื่อทราบและเข้าควบคุมตรวจสอบ
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ และทำหน้าที่ร่วมกับผู้พัฒนาซึ่งเป็นผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director: ED)
- ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน รายงานตัวและปฏิบัติตามหน้าที่ตามแผนฯ
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่ด้านความมั่นคงบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศส.ป.ก.นอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสูงสุดในการอำนวยความสะดวกในการรับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการรับเหตุ ดังนี้
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการรับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของการนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) จัดสัณเฑาะว์การสื่อสารฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ที่ปรึกษาผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน: EA (Emergency Advisor) มีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ให้คำปรึกษา ED
 - (2) ประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
 - (3) แจ้ง สั่งการตามกฎหมาย
 - (4) ปฏิบัติหน้าที่แทน ED กรณี ED ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 2.3) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)
- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
 - (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมื่ออย่างกำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
 - (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ
- 2.4) หัวหน้าทีมระงับเหตุ (Response Team)
- (1) เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
 - (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ
 - (3) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมนดับเพลิง (กรณีมีเพลิงไหม้)
 - (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ต้องการ
 - (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่ทหาร/ตำรวจ หรือหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก (กรณีมีเพลิงไหม้)
 - (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.5) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

(5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ที่หมดสติเกิดขึ้นในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER 01) และรายงานผล ตามแบบรายงานความตื่นตระหนกเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กบอ. EMER 02) 2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสป.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ (5) ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องรวมแกล่งข่าว คอลัมน์มวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแกล่งข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แกล่งข่าว 2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โตะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน 2.8) ทีม Utility (Utility Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา (3) ประสานงานเจ้าหน้าที่ที่ทราบ/สำรวจ ในการปิดกั้นพื้นที่ และการอำนวยความสะดวก (4) จัดให้มีรถ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ (6) สำรองความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED	ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้ 1) ประสานกับนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายพื้นที่ และรายงานข้อมูลต่อผู้บริหาร 2) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการฟื้นฟูบูรณะสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระบบบำบัดน้ำเสีย 3) ประสานและให้การสนับสนุนกับนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยอากาศในเบื้องต้น 4) ร่วมกับนิคมฯ ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบ 5) กำกับดูแลให้นิคมฯ ดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยทางอากาศ และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง 6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากนิคมฯ และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 7) ร่วมกับทีมผู้เชี่ยวชาญด้านภัยทางอากาศในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ด้วยการค้นหาคือแท้จริง ให้ข้อมูลเท็จจำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยทางอากาศ ตลอดจนศึกษาผลกระทบจากภัยทางอากาศที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ 6. การตรวจสอบหาสาเหตุ นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมื่อมอง จะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญ และทีมผู้เชี่ยวชาญด้านภัยทางอากาศในการดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุ
(5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ที่หมดสติเกิดขึ้นในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กบอ. EMER 01) และรายงานผล ตามแบบรายงานความตื่นตระหนกเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง) (กบอ. EMER 02) 2.6) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสป.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ (5) ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องรวมแกล่งข่าว คอลัมน์มวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแกล่งข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการ แกล่งข่าว 2.7) ทีมสนับสนุน (Support Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โตะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนด้านธุรการใน Emergency Center (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน 2.8) ทีม Utility (Utility Team) (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา (3) ประสานงานเจ้าหน้าที่ที่ทราบ/สำรวจ ในการปิดกั้นพื้นที่ และการอำนวยความสะดวก (4) จัดให้มีรถ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ (6) สำรองความเสียหายและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED	5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองชัยที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่ภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

การป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

1. บทนำ

ในการป้องกันการพัฒนาความรุนแรงและการก่อการจลาจล การปกครองและประชาชนต้องเข้าใจอย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว การอพยพย้ายถิ่นของประชาชนจากสังคมชนบทมาสู่สังคมอุตสาหกรรมในเขตเมือง การดำเนินนโยบายสาธารณะของรัฐเกี่ยวกับโครงสร้างขนาดใหญ่ ทำให้เกิดเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังทางการเมือง กลุ่มผู้ใช้แรงงาน และประชาชนที่เดือดร้อนหรือได้รับผลกระทบสูงชัน ทั้งนี้เพื่อต้องการให้รัฐบาลแก้ไขปัญหานี้ เมื่อไม่ได้รับการตอบสนองแล้วอาจเกิดความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ สร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ และผลกระทบต่อความไม่สงบเรียบร้อยต่างๆ ความมั่นคงของชาติ ดังนั้น การแก้ไขปัญหานี้ของประชาชนและของประชาชนและเคลื่อนไหวของกลุ่มพลังต่างๆ ต้องกระทำอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ทำให้ระบบการปกครองดำรงต่อไปได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิต และทรัพย์สิน ที่เกิดจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลบูรณาการร่วมกันเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

การประท้วง หมายถึง การแสดงออกด้วยการกระทำ เพื่อแสดงให้เห็นว่า คัดค้านหรือไม่เห็นด้วยซึ่งมีหลากหลายวิธี เช่น การอดข้าวประท้วง การเดินประท้วง ซึ่งส่วนใหญ่ เป็นการแสดงออกทางสังคมและการเมือง โดยการประท้วงที่ใช้ความรุนแรงก่อให้เกิดความวุ่นวายจนกลายเป็นการก่อการจลาจล

การก่อการจลาจล หมายถึง การก่อความไม่สงบที่มีลักษณะคล้ายสงครามกลางเมือง คือ มีมวลชนขนาดใหญ่รวมตัวกันเคลื่อนไหวเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง และอาจจะไม่สามารถควบคุมมวลชนที่มาร่วมตัวกันนั้นได้จนนำไปสู่การจลาจล สร้างความวุ่นวาย

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในนิคมฯ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยงต่างๆ ในนิคมฯ ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกอบรมป้องกันและระงับการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคง
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับบาดเจ็บให้กลับสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด
5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
- 5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ
 1. มาตรการทางตรวจสอบ
 - ประเมินความเสี่ยงของการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในพื้นที่ที่มีคนอุตสาหกรรม
 - ตรวจสอบข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลในพื้นที่
 - ตรวจสอบตราผ่านเข้า-ออก ของมีคนอุตสาหกรรม และจัดสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่นิคมฯ เพื่อประสานงานหรือรับแจ้งเหตุ
 - ตรวจสอบและสังเกตบุคคล ยานพาหนะ ที่น่าสงสัยและรายงานให้ ผอ.นิคมฯ ทราบ
 - ตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับหน่วยงานความมั่นคง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
 - ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย อาทิ กล้องวงจรปิด แมกนัเหล็ก กรวยยาง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
 - ตรวจสอบแผนผังบริเวณที่มีคนอุตสาหกรรม รายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนและตรงกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล
 2. มาตรการทางกฎหมาย
 - ประเมินความเสี่ยงภัยจากการเกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อภัยจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลสูงหรือปานกลาง
 - ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล ตามความเหมาะสม หรือปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- ติดตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงในเรื่องการป้องกัน เตรียมความพร้อม และระงับการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมขอความช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวมรวมข้อมูลการเกิดเหตุการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และพบพบจนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่ได้รับรวมได้มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันกรณีเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการครั้งต่อไป
- จัดหาและส่งส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันกรณีเกิดเหตุการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลให้กับนิคมอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีข่าวการหรือสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

4. การจัดระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน

- เหตุการณ์ผิดปกติ แบ่งออกเป็น 2 ระดับ
 - 1) เหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน

เป็นเหตุการณ์การประท้วงที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานสามารถเข้าควบคุมสถานการณ์และเจรจาได้ โดยการประท้วงไม่ได้ขยายตัวออกภายนอกโรงงาน

2) เหตุการณ์ผิดปกติระดับนิคมอุตสาหกรรม

เป็นเหตุการณ์การประท้วงที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ซึ่งโรงงานไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ในการประท้วงอยู่ภายในบริเวณโรงงานได้ การประท้วงขยายตัวออกนอกโรงงานส่งผลให้กลุ่มผู้ประท้วงใช้พื้นที่สาธารณะภายนอกของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ในการชุมนุม หรือเป็นเหตุการณ์การประท้วงอื่นๆ ที่มีการใช้พื้นที่ภายในนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง ในการชุมนุม ประท้วงโดยนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง เข้ามาอำนวยความสะดวกควบคุมและสามารถเจรจา หรือควบคุมสถานการณ์ให้อยู่ในความสงบได้ โดยไม่มีการขยายตัวเป็นการก่อการจลาจล

ภาวะฉุกเฉินระดับ 1 (ท้องถิ่น)

เป็นการชุมนุมประท้วงหรือก่อการจลาจล ที่มีสถานการณ์เกิดขึ้นที่มีความสามารถของเจ้าหน้าที่ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ หรือของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางจะควบคุมสถานการณ์และไม่สามารถเจรจา จำเป็นต้องร้องขอการสนับสนุนและความช่วยเหลือจากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ โดยหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ (อบต. ห้วยสำราญ) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (อำเภอเมืองเปียงาว) ต้องเข้ามาอำนวยความสะดวก และสั่งการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์

■ ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 (จังหวัด)

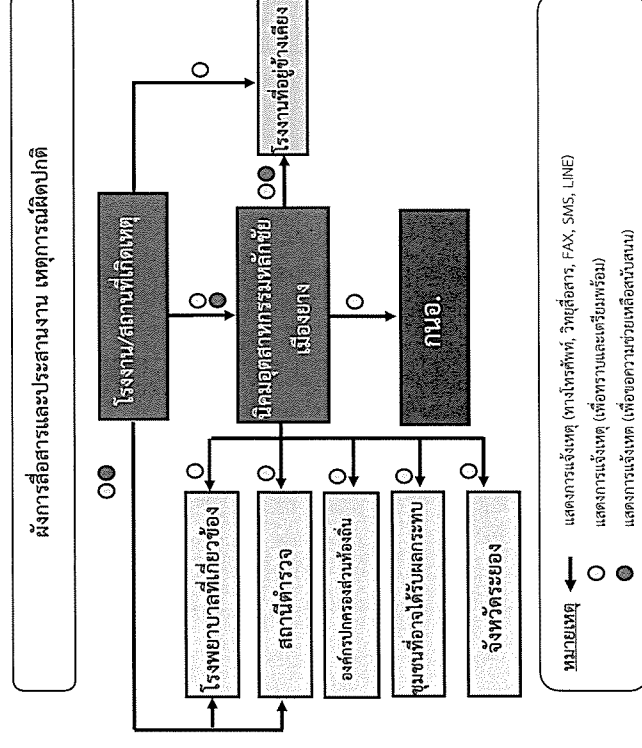
เป็นการชุมนุมประท้วงและก่อการจลาจล ที่มีสถานการณ์ขยายตัวลุกลาม จนเกินขีดความสามารถของหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่นแห่งพื้นที่รับผิดชอบ) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ ไม่สามารถระงับภัยและควบคุมสถานการณ์ได้ จะต้องขอความช่วยเหลือจากกองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (จังหวัดฉะเชิงเทราและจังหวัดใกล้เคียง) รวมทั้งหน่วยสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกในระดับอื่นๆ

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. เหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน

1.1 บทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการ

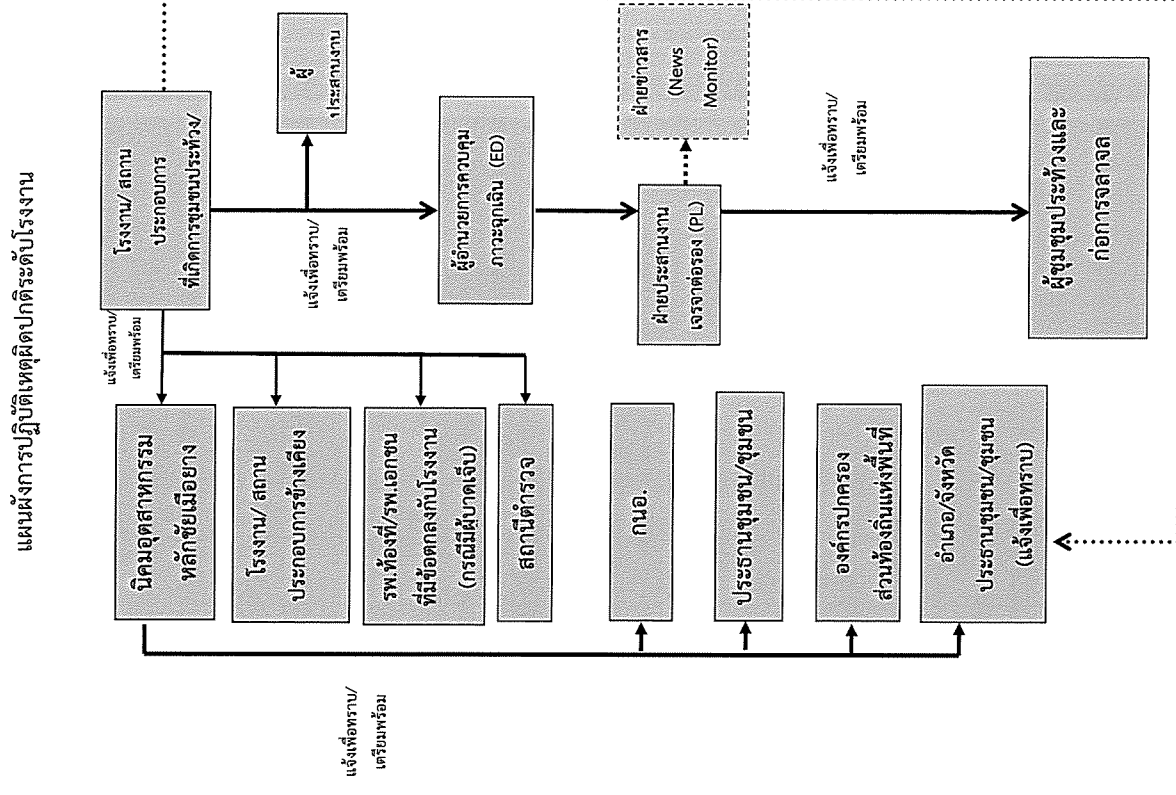
(1) การแจ้งเหตุและการรายงาน เมื่อมีการชุมนุมประท้วงฯ บริเวณโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการดังกล่าว ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วงฯ หรือโรงงานใกล้เคียง ต้องแจ้งเหตุที่เกิดขึ้นกับงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยาง (ศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉินนิคมฯ) หลักชัย เมืองยาง ตามช่องทางสื่อสารที่กำหนดไว้ ทันทีเมื่อเกิดเหตุ ตามผังการสื่อสารและประสาน



(2) การควบคุมสถานการณ์ที่เกิดขึ้นบนประท้วงฯ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เดือดร้อนต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการเจรจาต่อรองตามแผนฉุกเฉินฯ ของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์และยุติการชุมนุมประท้วงฯ และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานคุ้มครองสิทธิมนุษยชนระดับจังหวัด กรมคุ้มครองสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 บทบาทหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง

- (1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ติดตามสถานการณ์และสื่อสารไปยังผู้เกี่ยวข้อง
 (2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้อง ของบริษัท ไทโรเบคก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เตรียมจัดตั้ง “ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน” (LK-RICH Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารเพื่อติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์ และรายงานแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



2. เหตุการณ์ผิดปกติระดับโรงงาน

2.1 บทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการ

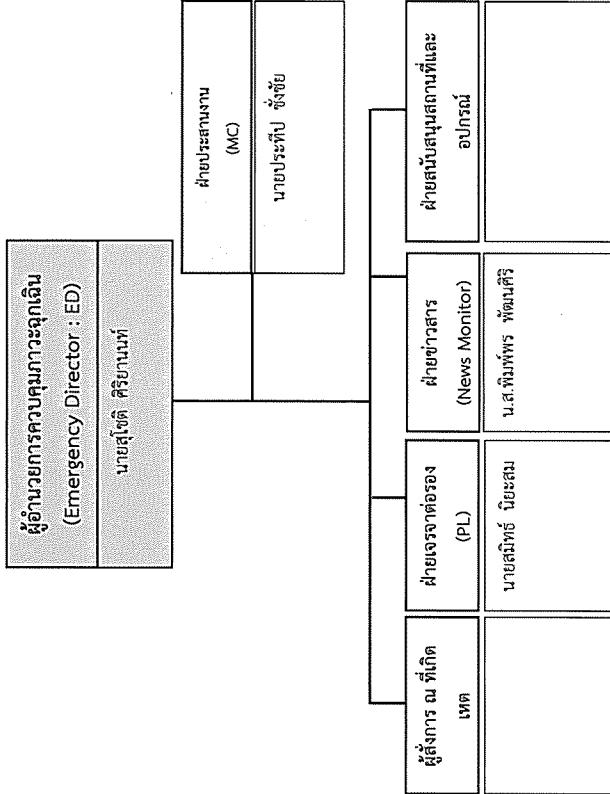
ED ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องเดินทางมายัง Gateway Emergency Center ของนิคมอุตสาหกรรมดำเนินการประสานงานให้ข้อมูลต่าง ๆ อย่างใกล้ชิดกับ ED ของสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง (กนอ.)

- สำหรับผู้ประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วงฯ ให้รายงานไปยังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่
- ชื่อผู้รายงาน/สังกัด
- ช่องทางการติดต่อหลักของผู้รายงาน
- ตำแหน่งที่เกิดการชุมนุมประท้วงฯ
- สถานที่ก่อให้เกิด การชุมนุมประท้วงฯ เช่น ประเด็นปัญหาความเดือดร้อน ความขัดแย้งที่มีในพื้นที่ ความไม่พึงพอใจ หน่วยงานหรือสถานประกอบการ เป็นต้น
- ความรุนแรงและผลกระทบ (จำนวนผู้ชุมนุมประท้วง, การปิดการจราจร, ผู้บาดเจ็บ, ความเสียหายเบื้องต้น)
- ความต้องการหรือวัตถุประสงค์ของผู้ชุมนุมประท้วงฯ
- ความช่วยเหลือและสนับสนุนที่ต้องการ (เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ, ทีมกู้ภัย เป็นต้น)

2.2 บทบาทความรับผิดชอบของนิคมอุตสาหกรรม

- (1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางสั่งการให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบติดตามสถานการณ์และสื่อสารไปยังผู้เกี่ยวข้อง
- (2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินสถานการณ์ “ประกาศภาวะผิดปกติระดับนิคมอุตสาหกรรม” และสั่งการผู้เกี่ยวข้องจัดตั้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารเพื่อติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และควบคุมสถานการณ์
- (3) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมืองยางรายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- (4) ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินฯ นิคมอุตสาหกรรม รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฯ

โครงสร้างแผนปฏิบัติการเหตุการณ์ผิดปกติระดับนิคมอุตสาหกรรม



4.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน: ED (Emergency Director)

- 1) เป็นผู้มีส่วนสูงที่สุดในการดำเนินการรับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการระงับเหตุ ดังนี้

- สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
- ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยไม่มีความสูญเสียน้อยที่สุด
- ควบคุมไม่ให้เกิดการลุกลาม และส่งผลกระทบต่อชุมชน

- 2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการควบคุมผู้ชุมนุมฯ และการเจรจา ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุ อุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่น ๆ

- 3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก

- 4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่

- 5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้

- 6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน

7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของข้อเท็จจริงของการชุมนุมฯ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

4.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) แจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
- 3) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดรายงานต่อ ED

4) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหลักชัย เมื่อโรงงานที่เกิดเหตุ

5) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งการและรายงานการปฏิบัติงาน ให้ ED รับทราบเป็นระยะ

6) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก จัดทำรายละเอียดของสถานการณ์ในแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น (กมอ. EMER 01) และรายงานผล ตามแบบรายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (รายชื่อ 3 ข้อ) (กมอ. EMER 02)

4.3) ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ : OC (On-Scene Commanders)

- 1) ควบคุมสถานการณ์ โดยสนับสนุนให้เกิดการประสานงานที่ระหว่าง MC, PL, ฝ่ายข่าวสาร และฝ่ายสนับสนุนสถานที่และอุปกรณ์ควบคุมสั่งการภาวะฉุกเฉินที่เกิดเหตุ
- 2) ร่วมกับฝ่ายเจรจาต่อรองกับกลุ่มผู้ชุมนุมฯ โดยประสานงานกับภาครัฐ
- 3) ทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

4.4) ฝ่ายเจรจาต่อรอง : PL (Public Liaison)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) ทำการต่อรองกลุ่มผู้ชุมนุมประท้วงโดยประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ
- 3) ดูแลกลุ่มผู้ประท้วง

4.5) ฝ่ายข่าวสาร : (News Monitor)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) รวบรวมข้อมูล สาเหตุ วัตถุประสงค์ และความต้องการของกลุ่มผู้ชุมนุมประท้วง
- 3) เผ่าติดตามความเคลื่อนไหวของกลุ่มผู้ประท้วงทั้งภายในและภายนอกพื้นที่
- 4) เผ่าติดตามข่าวทางโทรทัศน์ วิทยุ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 5) ดูแลและต้อนรับหน่วยงานราชการ
- 6) ร่างแถลงการณ์/เขียนข่าว/เตรียม คำถามคำตอบ แล้วนำเสนอ ED พิจารณา

7) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน

4.6) ฝ่ายสนับสนุนสถานที่และอุปกรณ์: AD (Administration)

- 1) รายงานตัว ED ที่ Emergency Center
- 2) จัดเตรียมห้องและอุปกรณ์ในห้อง ตามที่กำหนดไว้ เช่น ห้อง Emergency center, ห้องต้อนรับนักข่าว, ห้องเจรจาต่อรอง เป็นต้น
- 3) จัดเตรียมรถ, อาหาร เครื่องดื่ม หรือตามที่ร้องขอสำหรับรองนักข่าว หน่วยงานราชการ, กลุ่มผู้ประท้วง, ทีมทำงาน เป็นต้น
- 4) ประสานงานกับโรงพยาบาลส่งผู้บาดเจ็บ/ทีมพยาบาล Standby

3. การปฏิบัติภาวะฉุกเฉินระดับ 1 (ท้องถิ่น) และระดับ 2 (จังหวัด)

เมื่อเหตุการณ์การชุมนุมประท้วง มีความรุนแรง เหตุการณ์ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงานข้างเคียง หรือชุมชนโดยรอบ เกินขีดความสามารถของนิคมอุตสาหกรรมที่สามารถควบคุมหรือระงับเหตุได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล/อบต. ในการอำนวยความสะดวก ลักการระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์ หรือการอพยพให้ใช้แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับ 1 (ท้องถิ่น) และระดับ 2 (จังหวัด) ตามอำนาจหน้าที่ ใน พ.ร.บ. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 ได้กำหนดบทบาทความรับผิดชอบของนิคมอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสั่งการแจ้งขอความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาล/อบต.
- 2) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมและ ED ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วงฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานเหตุการณ์ การดำเนินการที่ดำเนินการอยู่ให้แก่ ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต./นายก อบจ.)

3) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก กิจ (ศผก.) และ/หรือ ศูนย์อำนวยความสะดวกร่วมในการควบคุมภาวะฉุกเฉินจังหวัด (ศอร.) ตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยอาจพิจารณาใช้ สถานที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมหรือสถานที่ที่ปลอดภัยในเขตพื้นที่ที่เกิดภัย
- (2) สำนักงานเทศบาล/ อบต.เขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด
- (3) สถานที่อื่น ที่สามารถอำนวยความสะดวกฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาตามสภาพพื้นที่เกิดภัย เช่น ระยะห่างจากจุดที่เกิดภัย อุปกรณ์สนับสนุน ความสะดวกและปลอดภัย ในการบัญชาการ และการบริหารจัดการสนับสนุน ฯลฯ
- (4) ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมและ ED ของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ สนับสนุน ประสานงานในการควบคุมเหตุฉุกเฉินแก่ ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต./นายก อบจ.) หรือผู้อำนวยการอำเภอ (นายก อบอ.) หรือผู้อำนวยการจังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด)

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงานหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวง เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมหลักภัย เมืองยางที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่ภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเหยี่ยวา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการชุมนุมประท้วงและการก่อการกลางใจในเบื้องต้น
- 2) ประสานให้โรงงานที่เกิดเหตุ และโรงงานในนิคมฯ สำรวจและประเมินความเสียหาย และให้ข้อมูลพยานหลักฐาน อาทิ ภาพจากกล้องวงจรปิด ภาพถ่าย เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำสรุปบทเรียนต่อไป
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานความมั่นคงต่อโรงงานในนิคมฯ

- 4) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 5) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- 6) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการกลางใจ ด้วยการค้นหาคือเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการชุมนุมประท้วงและการก่อการกลางใจ

- 7) ดำเนินการชี้แจงข้อสงสัยต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบพบสาเหตุ

นิคมอุตสาหกรรมหลักภัย เมืองยางจะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยใช้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักภัย เมืองยางอาจจัดตั้งขึ้นซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

ภาคผนวก

1) โทรศัพท์และวิทยุสื่อสารภายใน

หน่วยงาน/สถานที่	วิทยุสื่อสาร	โทรศัพท์	โทรสาร (FAX)
ด้านการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน			
Emergency Center			
สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมหลักภัยเมืองยาง	-		
ศูนย์ความปลอดภัยหลักภัยเมืองยาง	-	02 274 1673	

2) โทรศัพท์สื่อสาร สายบังคับบัญชา กนอ. ศูนย์ปฏิบัติการ กนอ. และศูนย์รับแจ้งเหตุกระทรวงอุตสาหกรรม

หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร (FAX)
การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)		
1. ผู้ว่าการ	0 2253 0561 ต่อ 2285	0 2252 6582
2. รองผู้ว่าการ (สายงานปฏิบัติการ 2)	0 2253 0561 ต่อ 7006	0 2252 6582
3. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สายงานปฏิบัติการ 2)	0 2253 0561 ต่อ 4410	
4. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ 2 รักษาการผู้อำนวยการปฏิบัติการ 2	0 2253 0561 ต่อ 4469	0 2252 6582
5. ศูนย์ปฏิบัติการ กนอ.(ศสป.กนอ.) E-mail : warroom1@ieat.mail.go.th	0 2257 0876	0 2257 0877

หน่วยงาน	โทรศัพท์	โทรสาร (FAX)
ศูนย์รับแจ้งเหตุกระทรวงอุตสาหกรรม E-mail : Stp_industry@hotmail.com	0 2202 3169	0 2202 3060

4	รพ.ศรีระยอง		038-998 555
5	วิทยาลัยสว่างพสุศระยอง		038-601 092
6	วิทยาลัยบูรพา		092-520 1669
7	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ		1669

7) รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ในการระงับเหตุฉุกเฉินของนิคมหลักชัยเมืองยาง

ที่	รายการ	คุณสมบัติ/สมรรถนะ	จำนวน	ขนาด/หมายเลข
1	น้ำดับเพลิง		-	
2	รถดับเพลิง			
3	รถบรรทุกน้ำ			

8) รายชื่อหน่วยงานป้องกันภัยและดับเพลิง

รายชื่อหน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์	วิทยุสื่อสาร	หมายเหตุ
ป้องกันภัย			
ศูนย์เรนทร	1669	-	
วิทยุพนมสารคาม	038-836693	-	
ป้องกันภัย (นิคมฯใกล้เคียง)			
นิคมฯอาร์โอแอล			
นิคมฯผาแดง			
นิคมฯนาบตาพุด	038-685191		
นิคมฯปิ่นทอง	038-296337		
นิคมฯแหลมฉบัง	038-490199		
นิคมฯสยามอีสเทิร์น	038-891165		
นิคมฯอีสเทิร์นซีบอร์ด (เหมราชระยอง)	038-954544-6		

3) หน่วยงานภายนอก

หน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร	โทรศัพท์
องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักทอง		
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกะเจ็ด		
อำนาจของ		

4) หน่วยงานราชการ

ลำดับ	หน่วยงาน	โทรศัพท์
1	ศาลากลางจังหวัดระยอง	038 694 000
2	ที่ว่าการอำเภอรอยง	038 622 984
3	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง	038 808 178
4	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระยอง	038-694 129

5) สถานีตำรวจ

ลำดับ	หน่วยงาน	โทรศัพท์
1	สถานีตำรวจภูธรสำนักทอง	038-634 258
2	สถานีตำรวจทางหลวงสวนสน	038-647 111

6) โรงพยาบาลและรพกัญชีฟ

ลำดับ	หน่วยงาน	รพ.พยาบาลรพกัญชีฟ(เดิม)	โทรศัพท์
1	รพ.จุฬารัตน์ ระยอง		091 773 2735.
2	รพ.ระยอง สาขาตะพง		094-481 4006.
3	รพสต.กะเจ็ด		038-634 222

5

[illegible]

ตั้ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายวีรพงศ์ ไชยเพิ่ม)

9) คำสั่ง กนอ. 127/61



คำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ที่ ๑๕๗/๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานข้อเท็จจริงที่ควรให้เกิดเหตุการฉ้อโกงในใบคอมพิวเตอร์และทำวีดิทัศน์การฉ้อโกง

ตามที่ได้มีคำสั่งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๓๓๕/๒๕๕๕ เรื่อง การรายงาน
 ข้อเท็จจริงการเกิดเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินในนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรม ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม
 ๒๕๕๕ นั้น

เพื่อให้การตรวจสอบและรายงานข้อเท็จจริงกรณีการถูกกล่าวหาเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะมากที่สุดจำเป็นต้องลดผลกระทบจากความเหมาะสม วรรค ๒ ถูกตรึงและต้องสอดคล้องกับโครงสร้างข้อบังคับปัจจุบัน อย่างไรก็ตามความไม่สอดคล้องแห่งพระราชบัญญัติการประกอบและประกอบ พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับว่าด้วยการดำเนินการดังกล่าวจะมีความเหมาะสมหรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับอำนาจการบังคับบัญชาของสภาการดังกล่าว

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ วัสดุการที่ได้รับมอบหมายไปเก็บ แลและนิคมอุตสาหกรรมหรือท่าเรืออุตสาหกรรมตามรอบชุดที่ใดชุดหนึ่ง และศูนย์ปฏิบัติการ กบอ. หาราโดยเร็ว ทั้งนี้ นับแต่ที่ได้รับทราบหรือได้รับแจ้งมาดังกล่าว โดยให้รายงานตามแผนผัง การไหลการกักเก็บและการดำเนินการจะเกิดขึ้นเป็นอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมที่นำค่าส่งนี้

[illegible][illegible]

/๔ รายงานความ ...



กบอ. EMER 01

แบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น
การเกิดอุบัติเหตุสารเคมีอันตรายในประเทศไทย

เรียน ☐ ผ.ว.
☐ รพ.บ.ก.1 ☐ รพ.บ.ก.2 ☐ รพ.บ.ก.3
☐ ผ.ก.กบอ. โทรศัพท์ (02) 257-0876 โทรสาร (02) 257-0877 Email: waroom1@eat.mil.go.th

ประเภทของเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน
☐ อัคคีภัย (ไฟไหม้)
☐ อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ ☐ สารเคมีรั่วไหล ☐ระเบิด ☐ การจลาจล ☐ อื่นๆ (โปรดระบุสาเหตุการก่อเหตุ)
☐ ขนเปื้อนรั่วไหล ☐ ขนเปื้อนรั่วไหล ☐ การปะทะ ☐ การก่อเหตุร้าย ☐ อื่นๆ
☐ ภัยจากธรรมชาติ ☐ อุทกภัย ☐ วาตภัย ☐ แผ่นดินไหว ☐ อื่นๆ
☐ ภัยจากการก่อการร้าย ☐ การจลาจล ☐ อื่นๆ
☐ อื่นๆ

ชื่อโรงงาน/ สถานที่เกิดเหตุ
สถานที่ตั้ง (โปรดระบุการจราจร/ ทำเลอุตสาหกรรม)
ประกอบกิจการ
ทะเบียนโรงงานเลขที่
วัน/ เวลา ที่เกิดเหตุ
เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

ความเสียหาย ผู้บาดเจ็บ คน เสียชีวิต คน
ประมาณการค่าความเสียหาย บาท

สืบสืบฐานสาเหตุเบื้องต้น
การดำเนินการ

ผู้รายงาน (ตัวบรรจง)
ตำแหน่ง
หน่วยงาน
วันที่ เวลา

หมายเหตุ 1. หากเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินเกิดขึ้นก่อนแจ้งเหตุเบื้องต้นไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วแต่ยังไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ ขอสนับสนุนจากเจ้าหน้าดำเนินการฉุกเฉินตามแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินภายใน 3 ชั่วโมง (กบอ. EMER 02 ภายใน 3 ชั่วโมง) ภายใน 3 ชั่วโมง จกกว่าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินแล้วสามารถควบคุมสถานการณ์ได้

2. โปรดส่งแบบรายงานเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน EMER 02 ภายใน 3 วันทำการ หลังจากเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินได้สงบลง ตามแนวทางปฏิบัติการรายงานข้อเท็จจริง กรณีเกิดเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินไม่ให้เกิดผลกระทบและสืบสืบฐาน

รพ.บ.ก.ก, รพ.บ.ก.ก.



แบบรายงานเหตุการณ์การฉุกเฉิน
กรณีฉุกเฉินสาธารณภัยแห่งชาติ

กบอ. EMER 02
☐ รายงานอุบัติเหต
☐ รายงานการบาดเจ็บล้มตที่...
☐ รายงานอุบัติเหตุร้าย

เรียน ผอ. ผ่าน
☐ รศก.ป. 1
☐ รศก.ป. 2
☐ รศก.ป. 3

ประเภทของเหตุการณ์การฉุกเฉิน

☐ อัคคีภัย ☐ อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ ☐ ขุนนหรือเพลิง ☐ ภัยจากธรรมชาติ ☐ ภัยจากการก่อการร้าย ☐ อื่นๆ

(1) สถานที่ (ภัยจากสาธารณภัย/ ภัยจากสาธารณภัย)

ชื่อโรงงาน/สถานที่เกิดเหตุ

ประเภทกิจการ

ทะเบียนโรงงาน

ที่ตั้งเลขที่

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

สังกัด/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนลูกจ้างทั้งหมด

(2) การตรวจสอบสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ หรือการประสบอันตรายจากการทำงาน

คนที่ได้เกิดเหตุ

เมื่อวันที่

สำนักงานมีคุณสมบัติ/ทำเรื่องสาธารณภัย

ได้ส่งเจ้าหน้าที่ชื่อ นาย/นาง/น.ส.

เป็นผู้อำนวยการ

เมื่อวันที่

จึงขอแจ้งเหตุ

มี/ไม่มี การประกาศกิจการโรงงาน

จากการตรวจสอบสภาพที่เกิดเหตุสามารถสรุปสาเหตุได้ดังนี้

(โปรดแนบแผนผังโรงงาน หรือตำแหน่งจุดเกิดเหตุ/ภาพถ่ายแสดงรายละเอียดสถานที่เกิดเหตุ)

(3) ความเสียหายจากการเกิดอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ หรือการประสบอันตรายจากการทำงาน

เสียชีวิต จำนวน

บาดเจ็บ/เจ็บป่วย จำนวน

ทรัพย์สินเสียหาย จำนวน

มีการหยุดการผลิต

(4) ความเสียหายที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง

(5) การระงับเหตุ/การดำเนินการขั้นต้นของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม

(6) การสั่งการต่อโรงงาน

(7) การดำเนินการ/การสั่งการของหน่วยงานภายนอก

(8) การดำเนินการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/สำนักงานอุตสาหกรรม/สำนักงานท่าเรือ

อุตสาหกรรม

(9) การติดตามตรวจสอบ/การดำเนินการของสำนักงานมีคุณสมบัติ/สำนักงานท่าเรืออุตสาหกรรม

(10) การให้ความช่วยเหลือ/เยียวยาแก่ผู้ประสบเหตุ

(11) ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบ

ผู้รายงาน

(

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

วันที่

สถานที่

สำนักงาน รศก.ป. 1, รศก.ป. 2, รศก.ป. 3

รายงานความคืบหน้าเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน (ราย 3 ชั่วโมง)

การนิเทศสหภาพแห่งประเทศไทย

กบ. EMER 02
ราย 3 ชั่วโมง

เรียน ผอ. ก.ผ. ผ่าน

☐ รศก.ป.1
☐ รศก.ป.2
☐ รศก.ป.3

☐ 3 ชั่วโมง ☐ 6 ชั่วโมง ☐ 9 ชั่วโมง ☐ 12 ชั่วโมง ☐ 15 ชั่วโมง ☐ 18 ชั่วโมง
☐ 21 ชั่วโมง ☐ 24 ชั่วโมง ☐ ชั่วโมง

รายงานฉบับนี้ที่.....

ประเภทของเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน

☐ อัคคีภัย (ไฟไหม้) ☐ อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ ☐ ซุปเปอร์วอร์ม ☐ภัยจากธรรมชาติ ☐ภัยจากการก่อการร้าย ☐ อื่นๆ

สถานที่ตั้ง (เป็นอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม)

ชื่อโรงงาน สถานที่เกิดเหตุ

วัน/ เวลา ที่เกิดเหตุ

ความสัมพันธ์การรับเหตุ/การดำเนินการ

☐ สถานการณ์สงบ
☐ มีความเสี่ยง

ความสัมพันธ์ของการฉุกเฉิน/อุบัติเหตุ หรือการประเมินอันตรายจากการทำงาน

☐ เสียชีวิต จำนวน.....ราย* ☐ อุบัติเหตุ จำนวน.....ราย*
☐ บาดเจ็บ จำนวน.....ราย* ☐ เจ็บป่วย จำนวน.....ราย*

(*ระบุรายชื่อ อายุ เพศ และตำแหน่งแบบรายชื่อรายงาน)

☐ มีการบาดเจ็บ ☐ ทรัพย์สินเสียหาย จำนวน.....บาท

ความสัมพันธ์ของผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง/สิ่งแวดล้อม

☐ ไม่มีผลกระทบ เนื่องจาก.....

☐ ไม่มีผลกระทบ (ระบุผลกระทบและการดำเนินการผลกระทบ)

การติดตามตรวจสอบเหตุการณ์

ผู้รายงาน.....
(.....ได้รับบรรจุ)
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....
วันที่.....เวลา.....

สำเนาขึ้น รศก.พ., รศก.บพ., ศป.ก.ผ.อ.

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของประเทศไทย (Safety Thailand)

๑. การดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยแก่ผู้ประกอบการ

ลำดับ	กิจกรรม/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการดำเนินงาน	ผลสัมฤทธิ์/ผลการดำเนินงาน	เจ้าภาพผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.๑ ด้านความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเด็กวัย						
๑.๒ ด้านความปลอดภัยในการรันทันตราย						

๒. การตรวจสอบ กำกับดูแล ด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และอันตรายจากเหตุการณ์ความรุนแรง (Checklist)

ลำดับ	คำชี้แจงประเภทโรงงาน	ประเภทกิจการ	จำนวนโรงงานที่ตรวจ (โรงงาน)	ข้อมูลและ	หมายเหตุ
๑.	มีการเปิด	ผลิต			
๒.					
๓.					

ภาคผนวก 26ข

การจัดฝึกอบรมและการซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปี





บริษัท ไทริค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

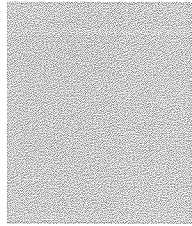
ที่ TBC-030/10/2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2565
เรียน ผู้จัดการโรงงาน เชนบุรี ไทริค (ประเทศไทย) จำกัด

23 พฤศจิกายน 2565

เนื่องเป็นการซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกันระหว่างหน่วยงาน โดยมีผู้ประกอบการ และหน่วยงานราชการกับภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นผู้แทนที่เกี่ยวกับความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมซักซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



วันที่ 24/11/65 เวลา น
รับ 10064



บริษัท ไทริค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

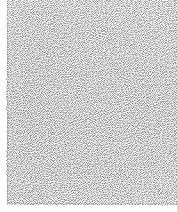
编号第 TBC-030/10/2565

主题 邀请参加 2022 年应急计划演习
致 森麒麟轮胎 (泰国) 股份有限公司厂长经理

2022 年 11 月 23 日

为了在园区的企业家和外部救灾机构之间共同演练应急计划, 因此要求
您派遣不超过 5 名安全相关官员代表参加 2022 年 11 月 25 日 (星期五) 上午 9:45 在
立盛橡胶工业园区 5 层楼会议室举行的 2022 年应急计划培训。罗勇府详情和时
间表将在下一阶段中的集团 Line 中公布。

在此通知并在此非常感谢。





บริษัท ไทรมด้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

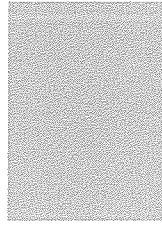
ที่ TBC-031/10/2565

23 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2565
เรียน ผู้จัดการ โรงงาน เลออสวาย ลาพิทซ์ โปรดัคส์ ไทยแลนด์ จำกัด

เนื่องเป็นการจัดการซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกันระหว่างนิคมฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมเชิงซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มงานด้านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



รับได้ที่
วันที่ 24/11/65 เวลา น.
ผู้รับ 103



บริษัท ไทรมด้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

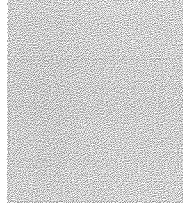
编号第 TBC-031/10/2565

2022 年 11 月 23 日

主题 邀请您参加 2022 年应急计划演习
致 金世缘乳胶制品（泰国）有限公司厂长经理

为了在园区的企业家和外部救灾机构之间共同演练应急计划，因此要求
您派遣不超过 5 名安全相关官员代表参加 2022 年 11 月 25 日（星期五）上午 9:45 在
立盛橡胶工业园区 5 层楼会议室举行的 2022 年应急计划培训。罗勇府详情和时
间表将在下一阶段中的集团 Line 中公布。

在此通知并在此非常感谢。





บริษัท ไท เนคท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

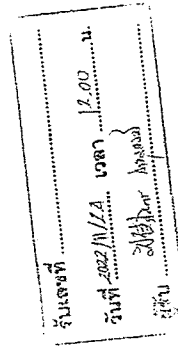
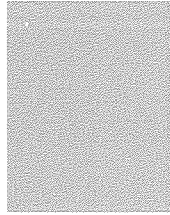
ที่ TBC-032/10/2565

23 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการแข่งขันตอบคำถามประจำปี 2565
เรียน ผู้จัดการโรงงานวอลล์ กรุ๊ป จำกัด (ประเทศไทย)

เพื่อเป็นการชักชวนตอบคำถามร่วมกันระหว่างทีมฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมซักซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



บริษัท ไท เนคท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

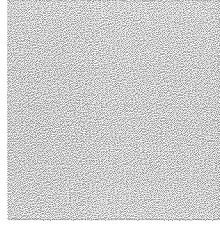
编号第 TBC-032/10/2565

2022 年 11 月 23 日

主题 邀请参加 2022 年应急计划演习
致 华谊集团（泰国）有限公司厂长经理

为了在园区的企业家和外部救灾机构之间共同演练应急计划，因此要求
您派遣不超过 5 名安全相关官员代表参加 2022 年 11 月 25 日（星期五）上午 9:45 在
立盛橡胶工业园区 5 层楼会议室举行的 2022 年应急计划培训。罗勇府详情和时
间表将在下一阶段中的集团 Line 中公布。

在此通知并在此非常感谢。





บริษัท ไทเบค้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

ที่ TBC-033/102565

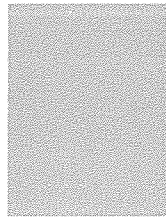
23 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการแข่งขันเดินเทรลประจำปี 2565

เรียน ผู้จัดการโรงงาน ไทยดิว รีบเบอร์ (ไทย) โกลด์ส จำกัด

เนื่องเป็นการซื้อแบบลูกค้าเดินร่วมกันระหว่างบริษัทฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมรู้จักเส้นทางเดินประจำปี
2565 ในวันพุธที่ 23 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองบาง
จังหวัดระยอง โดยขอเชิญและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



รับได้ที่ น.
วันที่ 24/11/65 เวลา น.
ผู้ทำ
เป็น



บริษัท ไทเบค้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

编号第 TBC-033/102565

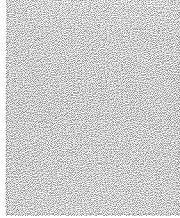
2022 年 11 月 23 日

主题 邀请参加 2022 年应急计划演习

致 泰华橡胶 (轮胎) 控股有限公司厂长经理

为了在园区的企业家和外部救灾机构之间共同演练应急计划, 因此要求
您派遣不超过 5 名安全相关官员代表参加 2022 年 11 月 25 日 (星期五) 上午 9:45 在
立盛橡胶工业园区 5 层楼会议室举行的 2022 年应急计划培训。罗勇府详情和时
间表将在下一阶段中的集团 Line 中公布。

在此通知并在此非常感谢。





บริษัท ไทริเบค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

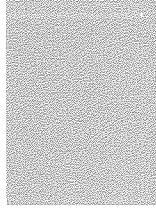
ที่ TBC-034/10Z565

23 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2565
เรียน ผู้จัดการโรงงาน ไทริเบค แพคเกจจิงแมททีเรียลส์ จำกัด

เนื่องเป็นการซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกันระหว่างนิคมฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นผู้แทนที่รับผิดชอบเรื่องความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมซักซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ถึงประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองบาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



รับได้ที่
วันที่ 25/11/2565 เวลา 12:05 น.
ผู้รับ



บริษัท ไทริเบค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

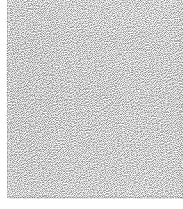
编号第 TBC-034/10Z565

2022 年 11 月 23 日

主题 邀请参加 2022 年应急演练
致 泰华包装材料有限公司厂长经理

为了在园区的企业家和外部救灾机构之间共同演练应急计划，因此要求
您派遣不超过 5 名安全相关官员代表参加 2022 年 11 月 25 日（星期五）上午 9:45 在
立盛橡胶工业园区 5 层楼会议室举行的 2022 年应急计划培训。罗勇府详情和时
间表将在下一阶段中的集团 Line 中公布。

在此通知并在此非常感谢。





บริษัท ไพร เนคท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th



บริษัท ไพร เนคท์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

ที่ TBC-035/10/2565

编号第 TBC-035/10/2565

23 พฤศจิกายน 2565

2022 年 11 月 23 日

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมงานสัมมนาฉุกเฉินประจำปี 2565

เรียน ผู้จัดการโรงงาน เลือซาง พัฒนอุตสาหกรรม(ประเทศไทย) จำกัด

主题 邀请参加 2022 年应急计划演习

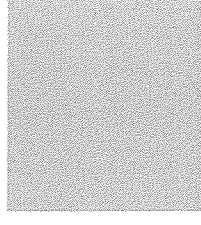
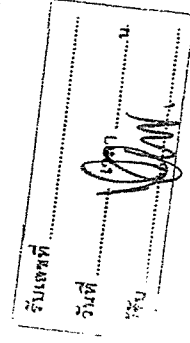
致 浙商实业发展 (泰国) 有限公司厂长经理

เพื่อเป็นการชักชวนฉุกเฉินร่วมกันระหว่างบริษัทฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมจำลองแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

为了在园区的企业家和外部救灾机构之间共同演练应急计划，因此要求
您派遣不超过 5 名安全相关官员代表参加 2022 年 11 月 25 日（星期五）上午 9:45 在
立盛橡胶工业园区 5 层楼会议室举行的 2022 年应急计划培训。罗勇府详情和时
间表将在下一阶段中的集团 Line 中公布。

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

在此通知并在此非常感谢。





บริษัท ไทรมัดก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

ที่ TBC-036/10/2565

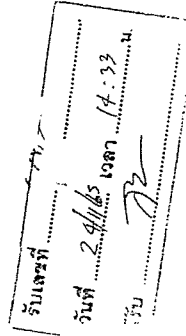
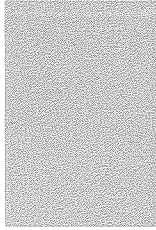
เรื่อง ขอบเชิญเข้าร่วมการซื้อแผนฉุกเฉินประจำปี 2565

เรียน ผู้จัดการบริษัท ศูนย์วิจัยและพัฒนา (มาหาชน)

23 พฤศจิกายน 2565

เพื่อเป็นการชักชวนซื้อแผนฉุกเฉินร่วมกันระหว่างนิคมฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานราชการภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่นเกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมซื้อแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



บริษัท ไทรมัดก้า เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

ที่ TBC-037/10/2565

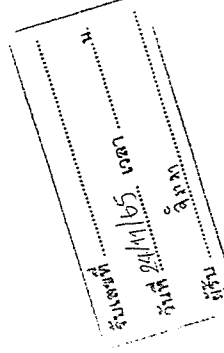
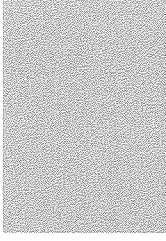
เรื่อง ขอบเชิญเข้าร่วมการซื้อแผนฉุกเฉินประจำปี 2565

เรียน ผู้จัดการโรงงาน ไทยอัส โสติกส์ จำกัด

23 พฤศจิกายน 2565

เพื่อเป็นการชักชวนซื้อแผนฉุกเฉินร่วมกันระหว่างนิคมฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานราชการภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่นเกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมซื้อแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้





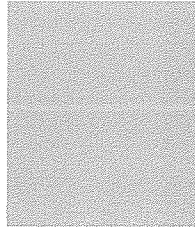
บริษัท ไทริค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

编号第 TBC-037/1072565

主题 邀请参加 2022 年应急演练演习
致 泰华控股有限公司厂长经理

为了在园区的企业家和外部救灾机构之间共同演练应急计划，因此要求
您派遣不超过 5 名安全相关官员代表参加 2022 年 11 月 25 日（星期五）上午 9:45 在
立盛橡胶工业园区 5 层楼会议室举行的 2022 年应急计划培训。罗勇府洋情和时
间表将在下一阶段中的集团 Line 中公布。

在此通知并在此非常感谢。



2022 年 11 月 23 日



บริษัท ไทริค เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

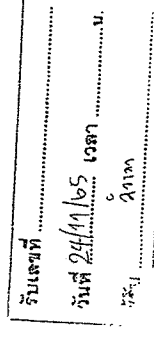
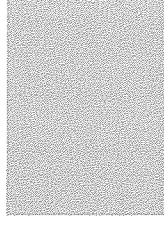
ที่ TBC-038/1072565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2565
เรียน ผู้จัดการโรงงาน ไทริค โอลิพิติกส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

23 พฤศจิกายน 2565

เพื่อเป็นการซักซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกันระหว่างนิคมฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานราชการนอก
จึงขอให้ท่านและตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมซักซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี
2565 ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น มีผลสุดาหารกรมหลักตั้งเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเมื่อแล้วต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้





บริษัท ไทริเบกา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
TRIBECA ENTERPRISE COMPANY LIMITED
238/9 Ratchadapisek Road, Huay-Kwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel +66(0) 2 274 1673-4 Fax. +66(0) 2 274 1675
www.tribeca.co.th

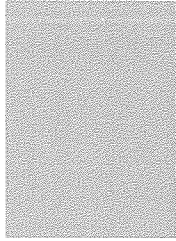
ที่ TBC-039/1072565

23 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมงานสัมมนาแผนธุรกิจในประจำปี 2565
เรียน ผู้จัดการ โครงการ Floating Solar นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง จังหวัดระยอง

เพื่อเป็นการชักชวนเชื่อมสัมพันธ์กับระหว่างนิคมฯ ผู้ประกอบการ และหน่วยงานราชการกับภายนอก
จึงขอให้ท่านส่งตัวแทนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ไม่เกิน 5 ท่าน เข้าร่วมอบรมชักชวนแผนธุรกิจในประจำปี
2565 ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เริ่มตั้งแต่เวลา 9.45 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 5 ชั้น นิคมอุตสาหกรรมหลักชัยเมืองยาง
จังหวัดระยอง โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆจะแจ้งให้ทราบใน Line กลุ่มเป็นลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



รับได้ที่
วันที่ 24/11/65 เวลา น.
จาก ผู้ดูแล/

การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2565

